



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-122422>

Département(s) de publication : **68, 67, 88, 25**

Annonce n° **25-122422**

Services

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** COMMUNE DE WITTELSHEIM

**Correspondant :** MME EL KETAB Hinda

**Adresse :** 2 Rue d'Ensisheim, 68310 WITTELSHEIM

**Coordinnées :**

**Téléphone :** 0389578854

**Courriel :** hinda.elketab@mairie-wittelsheim.fr

**Adresse internet :** <https://marchespublics-amhr.safetender.com/>

### Section 2 - Description du marché

**Objet du marché :** Projet d'installation de panneaux photovoltaïques en toiture et ombrières sur des sites communaux à Wittelsheim : missions de contrôle technique et de coordination SPS niveau 2

**Lieu d'exécution et de livraison :** Commune de Wittelsheim, 68310 Wittelsheim

### Section 3 - Caractéristiques du marché

**Refus des variantes.**

### Section 5 - Conditions relative au marché

**Cautionnement et garanties exigés :** Se référer au règlement de consultation

**Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :** Se référer au règlement de consultation

**Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services :** Se référer au règlement de consultation

**Unité monétaire utilisée, l'euro.**

**Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.**

### Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

## **Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Document prouvant que le candidat dispose d'une autorisation spécifique ou est membre d'une organisation spécifique pour pouvoir fournir, dans leur pays d'origine, le service concerné : le candidat devra fournir la preuve qu'il dispose d'une autorisation spécifique pour pouvoir exécuter le contrat : - pour le lot n°1, attestation d'agrément de contrôleur technique en cours de validité telle que requise par la loi n°78-12 du 4 janvier 1978, - pour le lot n°2, attestation de compétence en cours de validité des coordonnateurs SPS dont il dispose, susceptibles d'assurer la mission, telle que requise par l'article R. 4532-31 du code du travail (cf. la loi n°93-1418 du 31 décembre 1993 et ses textes d'application)
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre

## **Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOTI1) :**

- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté

**Autres renseignements demandés :** Se référer au Règlement de la consultation

## **Section 7 - Critères d'attribution**

**Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)**

## **Section 8 - Mode de passation du marché**

**Type de procédure :** procédure adaptée

## **Section 10 - Conditions de délai**

**Date limite de réception des offres :** 05/12/2025 à 12:00

**Délai minimum de validité des offres :** 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

## **Section 11 - Autres renseignements**

**Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :** MP25011

**Renseignements complémentaires :** La transmission des documents par voie électronique est effectuée sur le profil d'acheteur du pouvoir adjudicateur, à l'adresse URL suivante :

<https://marchespublics-amhr.safetender.com>.

## **Section 12 - Adresses complémentaires**

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus :**

**Coordonnées :**

**Adresse internet :** <https://marchespublics-amhr.safetender.com>

**Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :**

**Coordonnées :**

**Adresse internet :** <https://marchespublics-amhr.safetender.com>

**Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :**

**Coordonnées :**

**Adresse internet :** <https://marchespublics-amhr.safetender.com>

**Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus :**

**Coordonnées :**

**Adresse internet :** <https://marchespublics-amhr.safetender.com>

## **Section 13 - Renseignements relatifs aux lots**

**Possibilité de présenter une offre pour un lot**

**Possibilité de présenter une offre pour plusieurs lots**

**Possibilité de présenter une offre pour l'ensemble des lots**

- **Lot(s) 1** - Lot N°1 : Bureau de contrôle
- **Lot(s) 2** - Lot n°2 : Coordination Sécurité et Protection de la Santé – niveau 2

---

**Date d'envoi du présent avis à la publication : 03/11/2025**