नेपाल सरकार नेपाल कृषि अनुसन्धान परिषद् कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय कोशी प्रदेश तरहरा, सुनसरी
निर्देशक

दाना खरीद

Supply of Pig,Poultry and Fish Feed

सम्बन्धी बोलपत्र कागजात

राष्ट्रिय स्तरको बोलपत्र

बोलपत्र आव्हानको सूचना नं. DOARTarahara/NCB/Goods/01-2082/83

ठेक्का नं. DOARTarahara/NCB/Goods/01-2082/83

कृषि अनुसन्धान कार्यक्रम, कोशी प्रदेश, तरहरा सुनसरी

भाद्र २०८२

बिषय सुची

बिषय

१। बोलपत्र आव्हानको सूचना

२। बोलपत्र दातालाई निर्देशन

३। बोलपत्र तथ्यांक सम्बन्धि विवरण

४। नमुना फरामहरु

५। सम्झौताका सामान्य शर्तहरु

६। सम्झौताका बिशेष शर्तहरु

७। प्राबिधिक विवरण (Technical specification)

८। राशनको आवश्यकता सम्बन्धि तालिका

९। बोलपत्र दाखिला विवरण तथा राशन परिमाण सहितको मुल्य सुची

१०। जमानत फारमहरू

निर्देशक

खण्ड-१

बोलपत्र आह्वानको सूचना

नेपाल सरकार

नेपाल कृषि अनुसन्धान परिषद

कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय,कोशी प्रदेश,तरहरा, सुनसरी

बोलपत्र आव्हानको सूचना नं. DOARTarahara/NCB/Goods/01-2082/83

प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०८२/०५/१०

१। राशन/दाना आपूर्ति सम्बन्धी व्यवसाय गर्ने सम्बन्धित निकायमा दर्ता भएका व्यक्ति तथा आपूर्तिकर्ताहरुबाट आ.ब. २०८२/८३ को ठेक्का नं. DOARTarahara/NCB/Goods/01-2082/83 को Supply of Pig, Poultry and fish Feeds (बंगुर,कुखुरा र माछाको दाना) खरिद कार्यको लागी कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय,कोशी प्रदेश, तरहरा, सुनसरीले बोलपत्र आहवान गर्दछ ।

२। खरिद गरिने दानाको किसिम ,परिमाण तथा गुणस्तर बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ।

३। बोलपत्र सम्बन्धी कागजात खरिद गर्न चाहने इच्छुक आपूर्तिकर्ताले सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयको Portal: www.bolpatra.gov.np/egp बाट राशन/दाना खरिद सम्बन्धि e-bidding कार्य हुनेछ । उक्त web मा login गरी प्राप्त निर्देशन अनुसार इच्छुक बोलपत्रदाताहरुले भाग लिन सक्ने छन् ।

४। बोलपत्र सम्बन्धी कागजातको दस्तुर रु. ३०००/- (अक्षरुपी तिन हजार) फिर्ता नहुने गरी यस कार्यालय कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय,कोशी प्रदेश, तरहरा, सुनसरीको नाममा रहेको नबिल बैंक, इटहरी शाखाको खाता नं. ०९०१०१७५००५९२ मा नगदै जम्मा गरेको बैंक भोचरको Scanned copy pdf format मा upload गर्नुपर्ने छ ।

५। बोलपत्र पेश गर्न पूर्व-बैठक मिति २०८२/०५/३० गते दिनको १:०० बजे यस कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय,कोशी प्रदेश, तरहरा, सुनसरीमा हुनेछ ।

६। बोलपत्रदाताले बोलपत्र साथ पेश गर्नुपर्ने सम्पूर्ण कागजातहरु मिति २०८२/०६/०९ गते दिनको १२:०० बजेभित्र www.bolpatra.gov.np/egp मा scanned copy pdf format मा upload गरिसक्नुपर्ने छ ।

७। बोलपत्र साथ यस कार्यालयको कोड नं. ३१२४११४०६ उल्लेख गराई कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय, सुनसरीको नाममा रहेको राष्ट्रिय बाणिज्य बैंक इनरुवा शाखाको बैंक खाता नं. २२२०१००१०२०३०००० मा रु. १,९०,०००/- (रुपैया एक लाख नब्बे हजार मात्र) नगदै जम्मा गरेको बैंक भौचर वा सो रकम बराबरको कुनै मान्यता प्राप्त आधिकारिक बैंकबाट यस कार्यालयको नाममा जारी भएको कार्य प्रयोजन तथा ठेक्का विवरण खुलेको बोलपत्र जमानत पत्रको scanned copy pdf format मा upload गरी पेश गर्नुपर्ने छ । सोको मान्य अबधि बोलपत्र पेश गर्ने अन्तिम मितिबाट गणना गर्दा बोलपत्रको मान्य अबधि ९० दिन भन्दा कम्तिमा पनि ३० दिन बढी वा १२० दिन हुनुपर्ने छ ।

निर्देशक

८। बोलपत्रदाताले पेश गरिसकेका online बोलपत्र पेश गरेको अन्तिम समयभित्र प्रणालीमा प्रविष्ट login गरी online फिर्ता वा संसोधन गर्न सकिने छ ।

९। e-submission भएका बोलपत्रहरु मिति २०८२/०६/०९ गते दिनको १:०० बजे बोलपत्र खोल्ने समिति लगायत अन्य आमन्त्रित प्रतिनिधिहरु तथा बोलपत्रदाताका प्रतिनिधिहरुको रोहबरमा यसै कार्यालयमा खोलिने छ । बोलपत्रदाताहरु वा निजका कुनै पनि प्रतिनिधिहरु उपस्थित नभएको खण्डमा पनि बोलपत्र खोल्ने कार्यमा बाधा पर्ने छैन ।

१०। बोलपत्र दाखिला गर्ने एवम् खोल्ने अन्तिम दिन सार्वजनिक विदा परेमा सो कार्यहरु विदाको लगतै पछिको कार्यालय खुलेको दिन सोही समयमा हुनेछ ।

११। बोलपत्रमा आइटमवाइज दर अंक र अक्षर दुवैमा स्पष्ट लेख्नुपर्ने छ । अंक र अक्षर बीच फरक परेमा अक्षरमा लेखिएकोलाई मान्यता दिइने छ । केरमेट भएमा बोलपत्रदाताको सहीछाप भएको हुनुपर्नेछ ।

१२। सूचनामा उल्लेख नभएको कुराहरुको हकमा सार्वजनिक खरीद ऐन, २०६३ र सार्बजनिक खरिद नियमावली २०६४ बमोजिम हुनेछ ।

बोलपत्र सम्बन्धी अन्य कुनै कुरा बुझ्नुपरेमा वा बोलपत्र सम्बन्धी कागजात हेर्नुपरेमा यस कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय,कोशी प्रदेश, तरहरा, सुनसरीमा वा यस कार्यालयको इमेल doarp1.narc@gmail.com मा सम्पर्क राख्न सकिने छ ।

निर्देशक

बोलपत्रदातालाई निर्देशन

(Instruction to Bidders)

१ खरिद गरिने बिषयको क्षेत्र :	१.१ यस बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा संलग्न स्पेशिफिकेशन र परिमाणको सुचि अनुसारको राशन खरिद बन्दोबस्त गर्नु गराउनु परेकोले यो बोलपत्र आव्हान गरिएको छ । सफल बोलपत्रदाताले बोलपत्र तथ्याङ्क सम्बन्धी विवरणमा उल्लेख भए बमोजिम राशन आपूर्ति गर्ने तथा त्यससंग सम्बन्धित सेवा प्रदान गर्नुपर्ने छ ।
२ लागु हुने अवस्थाः	२.१ खरिद सम्झौताका अन्य भागमा उल्लेख गरिएका कुराहरुले परिवर्तन गरेको अवस्थामा बाहेक खरिद सम्झौताको सामान्य शर्तमा उल्लेख भएका कुराहरु लागु हुनेछ
३. खरिद सम्झौताको प्रयोगः	३.१ आपूर्तिकर्ताले खरिद सम्झौता सम्बन्धी विषयका कुनै कुरा, त्यसमा रहेका कुनै प्रावधान, मालसामानको स्पेसिफिकेशन, आदिका सम्बन्धमा खरिदकर्ताको पूर्व लिखित स्वीकृति बेगर आपूर्तिकर्ताको तर्फबाट यसै काममा संलग्न हुने व्यक्ति बाहेक अरु कसैलाई जानकारी दिनुहुँदैन ।
४. वोलपत्रदाताको ग्राह्यताः	४.१ बोलपत्रको सूचना बमोजिम बोलपत्र पेश गर्न बोलपत्र तथ्याङ्क सम्बन्धी विवरणमा उल्लेखित प्रमाण कागजातहरु पेश गर्ने सबै आपूर्तिकर्ताहरु कानून बमोजिम ग्राह्य भएको मानिने छ ।
५. बोलपत्रदाताको योग्यताः	५.१ राशन खरिद बन्दोबस्तको कारवाहीमा समावेश हुने बोलपत्रदाताले खरिद सम्झौता प्राप्त गरेमा सफलतापूर्वक सम्झौता कार्यान्वयन गर्न सक्षमता रहेको प्रमाणित गर्न बोलपत्र तथ्याङ्क सम्बन्धी विवरणमा उल्लेखित प्रमाण कागजातहरु पेश गर्नुपर्ने छ । ५.२ योग्यतामा आधारित बोलपत्र मुल्यांकन हुने हकमा बोलपत्र तथ्यांक सम्बन्धी विवरणमा उल्लेख भएको आइटमको विगत तीन बर्षदेखि उत्पादन गरी आपूर्ति गरेको औधोगिक उत्पादनको प्रमाण कागजात पेश गर्नुपर्ने छ । ५.३ बोलपत्रदाताले पेश गरेको योग्यता सम्बन्धी विवरण तथ्यगत रुपमा झुठा वा सारभुत रुपमा अपुरो भएको पाइएमा सार्वजनिक निकायले कुनै पनि समयमा त्यस्तो बोलपत्रदातालाई अयोग्य ठहराउन सक्नेछ ।
६. एउटा बोलपत्रदाताले एउटा बोलपत्र पेश गर्न पाउनेः	६.१ एक बोलपत्रदाताले व्यक्तिगत रुपमा वा संयुक्त उपक्रमको साझेदारको रुपमा एउटा मात्र बोलपत्र पेश गर्न सक्नेछ । एक बोलपत्रदाताले एकभन्दा बढी बोलपत्र पेश गरेमा सो वोलपत्रदाताहरुले पेश गरेको सवै वोलपत्र रद्द हुनेछन ।

निर्देशक

७. बोलपत्र सम्बन्धी कागजातका बिषयहरु	७.१ बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा देहायमा उल्लेखित कागजातहरु रहनेछन : (क) बोलपत्र आह्वानको सूचना (ख) बोलपत्रदातालाई निर्देशन (ग) बोलपत्र तथ्यांक सम्बन्धी विवरण (घ) फारामका नमूनाहरुः बोलपत्र पेश गरेको निबेदन फाराम र खरिद सम्झौताको फाराम (ङ) खरिद सम्झौताका सामान्य शर्तहरु (च) खरिद सम्झौताको विशेष शर्तहरु (छ) आपूर्ति तालिका (ज) प्राविधिक विवरण([illegible]) (झ) कार्य परिमाण सुचि([illegible]) (ञ) जमानत फारामका नमूनाहरुः बोलपत्र जमानत, कार्य सम्पादन जमानत तथा पेश्कि भुक्तानीको लागी जमानत

८. बोलपत्रको भाषा	८.१ बोलपत्र सम्बन्धी कागजातको तथा बोलपत्र सम्बन्धी सम्पूर्ण कागजातपत्रहरुको भाषा नेपाली भाषामा हुनेछ ।
९. बोलपत्रको मुद्रा	९.१ बोलपत्रको मुद्रा नेपाली रुपैया हुनेछ र खरिद सम्झौता बमोजिमको भुक्तानी समेत नेपाली रुपैयामा गरिने छ ।
१०.बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा कुनै द्विविधा भएमा स्पष्ट गर्न अनुरोध गर्न सकिने	१०.१ बोलपत्रदातालाई बोल्लपत्र सम्बन्धी कागजातमा उल्लिखित कुनै कुरामा द्विविधा वा जिज्ञासा भएमा खरिदकर्तालाई स्पष्ट गरी दिन बोलपत्र तथ्याङ्क सम्बन्धी विवरणमा उल्लेख भएको समयावधीभित्र सोही विवरणमा उल्लेख भएको ठेगानामा लिखित रुपमा अनुरोध गर्न सकिने छ । १०.२ खरिदकर्ताले त्यस्तो अनुरोधको स्रोत उल्लेख नगरी बोलपत्र पेश गर्न अन्तिम म्याद समाप्त हुनुअगावै बोलपत्र सम्बन्धी काग्जात खरिद गर्न सवै बोलपत्रदातालाई त्यस्को जवाफ पठाउनुपर्ने छ ।
११. बोलपत्र पेश गर्नुपूर्वको बैठक	११.१ बोलपत्र तथ्याङ्क सम्बन्धी विवरणमा उल्लेख भएको अवस्थामा सोही विवरणमा उल्लेख भएको मिति, समय र स्थानमा बोलपत्र पेश गर्ने अन्तिम दिन भन्दा कम्तीमा दश दिनअगवै बोलपत्र पेश गर्नुपूर्वको बैठक गरिने छ । ११.२ बोलपत्र पेश गर्नुपूर्वको बैठकमा बोलपत्रदाताले खरिदकर्ता समक्ष बोलपत्र कागजातमा उल्लेख भएको खरिद कारबाही सम्बन्धी कुनै प्रश्न वा जिज्ञासा राख्न सक्नेछन्र खरिदकर्ताले प्रश्नकर्ताहरुको श्रोत उल्लेख नगरी बोलपत्र सम्बन्धी कागजात खरिद गर्ने सबै बोलपत्रदातालाई त्यस्तो प्रश्न वा जिज्ञासाको जवाफ त्यस्तो बैठक भएको पांच दिन भित्र पठाउने छ ।
१२. बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा संशोधन गर्न सकिने	१२.१ बोलपत्रदाताको जिज्ञासालाई सम्बोधन गर्नका लागि वा अन्य कारणले गर्दा खरिदकर्ताले बोलपत्र पेश गर्ने अन्तिम मिति अघि बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा हेरफेर वा संशोधन गर्न सक्नेछ । बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा संशोध नगरिएमा त्यस्तो कागजात खरिद गर्ने सबै बोलपत्रदाताहरुलाई दिईने छ र बोलपत्र पेश गर्ने अन्तिम समयावधि पाँच दिन बाँकी नभएको अवस्थामा त्यस्तो समयावधि कम्तिमा सात दिन बढाईनेछ ।

निर्देशक

	१२.२ यसरी बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा कुनै हेरफेर वा संशोधन गरिएको भएमा त्यस्तो हेरफेर वा संशोधन समेत बोलपत्र सम्बन्धी कागजातको अभिन्न अंश हुनेछ ।

निर्देशक

१३.गुणस्तरको निश्चितता तथा आपूर्ति	१३.१ खण्ड ७ प्राविधिक विवरण(Technical specification)मा उल्लेख भए बमोजिम गुणस्तरीय सामानहरु आपूर्ति गर्नुपर्ने छ । १३.२ ***बोलपत्र तथ्याङ्क सम्बन्धी विवरणमा*** उल्लेख भएको राशनका आइटमहरु नेपाल वा विदेशी राष्ट्को मान्यता प्राप्त निकायले प्रदान गरेको मापदण्ड बमोजिम गुणस्तर चिन्ह प्राप्त गरेको हुनुपर्ने छ । १३.३ नेपाल बाहिर उत्पादित आइटम आपूर्ति हुने भएमा त्यस्तो आइटम ढुवानी (shipment) गर्नुभन्दा अगाडी खरिदकर्ताले ***बोलपत्रत थ्याङ्क सम्बन्धी विवरणमा*** उल्लेख भएको तोकेको मान्यता प्राप्त निकायले तोकिए बमोजिम गुणस्तरको सामान हो भनी उल्लेख गरेको तेस्रो पक्ष पूर्व ढुवानि निरीक्षण प्रमाणपत्र (Third party preshipment inspection certificate) पेश गर्नुपर्ने छ । १३.४ ***बोलपत्र तथ्याङ्क सम्बन्धी विवरणमा*** उल्लेख भएको आइटमको तोकीएको गुणस्तर परिमाणमा आइटम साइज प्याकिङ्ग गरी लाहाछाप लगाई नाम लेखी नमूना पेश गर्नुपर्ने छ । नमूना पेश नगरेको अवस्थामा खरिदकर्ताले दिएको नमूना बमोजिमको सामान आपूर्ति गर्ने मंजूर भएको मानिने छ । १३.५ खरिदकर्तालाई कुनै अतिरिक्त खर्च बेगर प्रस्तावित खरिदका लागी निर्धारित स्पेसिफिकेशन बमोजिमको सामान हो भन्ने निश्चित गर्न निरीक्षण, परीक्षण गर्न पाउने अधिकार हुनेछ । खरिदकर्ताले गर्न चाहेको निरीक्षण, परीक्षण र त्यस्तो निरीक्षण, परीक्षण गरिने स्थानका सम्बन्धमा खरिदकर्ताले सम्झौताका विशेष शर्तमा खुलाउने छ । निरीक्षण, परीक्षण प्रयोजनका लागी खरिदकर्ताले आफ्नो तर्फवाट प्रतिनिधि तोकेको भए समयमै त्यस्को लिखित जानकारी आपूर्तिकर्तालाई दिईने छ । १३.६ निरीक्षण, परीक्षण गरिएको कुनै सामान स्पेसिफिकेशन बमोजिमको रहेको छ भन्ने कुरा सुनिश्चित नभएमा खरिदकर्ताले यस्तो सामान अस्वीकार गर्न सक्ने छ र आपूर्तिकर्ताले त्यस्को सट्टा स्पेसिफिकेशन बमोजिम हुने गरी त्यस्तो सामान प्रतिस्थापन गर्नुपर्ने छ । १३.७ यस दफा अन्तर्गत भएको व्यवस्थालाई मालसामानको कुनै वारेन्टी वा सम्झौता अन्तर्गतको अन्य कुनै दायित्वका कारणबाट निरीक्षण, परीक्षण गर्ने, मालसामान अस्वीकृत गर्ने सम्बन्धमा आपूर्तिकर्ताले छुटकारा पाउने छैन ।

निर्देशक

१४. कबोल मूल्य	१४.१ बोलपत्रदाताले खरिद सम्झौता अन्तर्गत आपूर्ति गरिने मुख्य मालसामानको मूल्य परिमाण सुचिमा उल्लेख भएका सबै आईटमको प्रति इकाई मूल्य र कुल मूल्य उल्लेख गर्नुपर्ने छ । कुनै आइटमको दर उल्लेख नभएमा सो आइटमको दर अन्य आईटमको दरमा समावेश भएको मानिने छ र खरिदकर्ताले त्यस्तो आईटमको भुक्तानी गर्ने छैन । १४.२ बोलपत्रदाताले दुई वा दुईभन्दा बढी आइटमको मालसामानको दररेट प्रचलित बजार मूल्यको शतप्रतिशतभन्दा बढी उल्लेख गरेको पाइएमा त्यस्तो बोलपत्र रद्द गर्न सकिने छ । १४.३ कबोल मूल्यमा खरिद सम्झौता बमोजिम बोलपत्रदाताले तिर्नुपर्ने (मू.अ.कर बाहेक) कर, शुल्क लगायत अन्य शुल्कहरु समेत समावेश रहेको मानिने छ । १४.४ बोलपत्रदाताले बोलपत्रमा उल्लेख गरेको मूल्य अपरिवर्तनीय रहने छ । मूल्य परिवर्तन नहुने कुरा सम्झौता बमोजिमको काम सम्पन्न नहुन्जेलसम्मको अवधिका लागी लागू हुनेछ र यस अवधिमा हुने कुनै मूल्य परिवर्तनलाई मानिने छैन ।
१५. बोलपत्रको मान्य अवधि	१५.१ बोलपत्रको मान्य अवधि (बोलपत्रमा उल्लेखित मूल्य दरहरु) बोलपत्र खोलिएको मितिदेखि गणना हुने गरी ***बोलपत्र तथ्याङ्क सम्बन्धी विवरणमा*** उल्लेख भएको अवधिसम्म मान्य रहने छ ।

१६. बोलपत्र जमानत	१६.१ ***बोलपत्रदाताले बोलपत्र तथ्याङ्क सम्बन्धी विवरणमा*** उल्लेख भएको रकम र मान्य अवधिमा नघटने गरी बोलपत्र जमानत बोलपत्र साथ पेश गर्नुपर्ने छ । बोलपत्रदाताले बोलपत्र जमानत पेश गर्दा नेपाल राष्ट्रबैंकबाट "क" श्रेणीको ईजाजत प्राप्त बाणीज्य बैंकवाट जारी गरिएको बैंक ग्यारेणटी वा खरिदकर्ताले बोलपत्र तथ्याङ्क सम्बन्धी विवरणमा उल्लिखित बैंकको धरौटी खातामा रकम जम्मा गरेको बैंक भौचर पेश गर्नुपर्ने छ । १६.२ बोलपत्र जमानत देहायको अवस्थामा जफत हुनेछः- (क) बोलपत्र पेश गर्ने अन्तिम मिति र समयपछि बोलपत्र मान्य हुने अवधिभित्र बोलपत्रदाताले बोलपत्र संशोधन गर्न वा फिर्ता गर्न माग गरेमा, (ख) बोलपत्रमा देखिएको अंक गणीतिय त्रुटी सच्याइएको कुरा बोलपत्रदाताले स्वीकार नगरेमा, (ग्) छनौट भएको बोलपत्रदाताले बोलपत्र सम्वन्धी कागजातमा उल्लिखित शर्त बमोजिम खरिद सम्झौता नगरेमा, (घ) बोलपत्र सम्वन्धी कागजातमा उल्लिखित कार्यसम्पादन जमानत बोलपत्रदाताले खरिद सम्झौता गर्ने म्यादभित्र दिन नसकेमा, (ङ) बोलपत्र परीक्षणको सिलसिलामा खरिदकर्ताले माग गरेको कुनै जानकारी दिंदा बोलपत्रदाताले बोलपत्रको मूल्य वा सारभूत कुरा परिवर्तन गरेमा,

निर्देशक

	(च) प्रचलित कानून बमोजिम बोलपत्रदाताको आचरण विपरित काम गरी कालो सुचिमा राखिएमा र छ) बोलपत्रदाताले उपदफा २४.२ बमोजिम जानकारी दिंदा बोलपत्रको मूल्य वा अन्य सारभूत कुरा परिवर्तन वा हेरफेर गरेमा ।
१७. संयुक्त उपक्रम	१७.१खरिद सम्झौताको शर्तहरु अनुसार सम्झौता कार्यान्वयन गर्ने बोलपत्रदाताहरुले एक संयुक्त उपक्रम (joint venture) बनाई बोलपत्र पेश गर्न सक्नेछन् । संयुक्त उपक्रम बनाई बोलपत्र पेश भएमा संयुक्त उपक्रमका सबै साझेदारहरु व्यक्तिगत रुपमा तथा समुहगत रुपमा जवाफदेही हुने छन् । १७.२बोलपत्र जमानत संयुक्त उपक्रमका सबै साझेदारहरुको नाममा हुनुपर्ने छ । १७.३संयुक्त उपक्रमका साझेदारहरुको संख्या अधिकतम तीन हुनेछ । संयुक्त उपक्रमको मुख्य साझेदारको हिस्सा न्यूनतम चालीस प्रतिशत तथा दुई साझेदारहरु प्रत्येकको हिस्सा न्यूनतम पच्चीस प्रतिशत हुनुपर्ने छ । १७.४ संयुक्त उपक्रमको रुपमा बोलपत्र पेश गरीने भएमा संयुक्त साझेदारीको तर्फबाट बोलपत्रमा हस्ताक्षर गर्ने आधिकारिक रुपमा प्रमाणित गरिएको अख्तियारीनामा बोलपत्रसाथ संलग्न गर्नुपर्ने छ । १७.५ संयुक्त उपक्रमको रुपमा कार्य गर्ने सम्बन्धमा साझेदारहरु बीच भएको संयुक्त उपक्रम सम्बन्धी सम्झौता बोलपत्र साथ संलग्न गर्नुपर्ने छ । १७.६ संयुक्त उपक्रमका सदस्यहरुबाट एक जना सदस्यलाई संयुक्त उपक्रमको तर्फबाट काम गर्न अख्तियारी दिनुपर्ने छ र निजले संयुक्त साझेदारीका सबै सदस्यहरुको तर्फबाट निर्देशन गर्ने तथा दायित्व पूरा गर्ने सम्बन्धी काम तथा संयुक्त उपक्रमको नाममा भुक्तानी बुझेर लिने काम गर्नेछ ।
१८. बोलपत्रमा हस्ताक्षर गर्नुपर्ने	१८.१बोलपत्र नमेटिने मसीले लेखिएको वा टाइप गरीएको र आधिकारिक व्यक्तिबाट हस्ताक्षर भएको हुनुपर्ने छ । बोलपत्रमा लेखिएको कुनै दर सच्चाइएको, फेरबदल गरीएको, थपिएको भएमा सो स्थानमा माथि उल्लेखित आधिकारिक हस्ताक्षरीबाट हस्ताक्षर गरिएको हुनुपर्ने छ। १८.२बोलपत्रमा हस्ताक्षर गर्ने अधिकारपत्र बोलपत्र साथ पेश गर्नुपर्ने छ ।

निर्देशक

१९. बोलपत्र शिलवन्दी गरी खामबाहिर लेख्नुपर्ने कुरा (e-bidding मा आवस्यक नहुने)	१९.१ बोलपत्रदाताले बोलपत्र पेश गर्नुअघि खामबन्दी गरी लाहाछाप लगाउनुपर्ने छ र खामको वाहिर ***बोलपत्र तथ्याङ्क सम्बन्धी विवरणमा*** उल्लेख भए बमोजिम "बोलपत्र पेश गरीएको सार्वजनिक निकायको नाम, "राशन आपूर्ति सम्बन्धी बोलपत्र तथा बोलपत्रको संकेत नम्बर", "वोलपत्र पेश गर्ने फर्म, संस्था वा कम्पनीको नाम र ठेगाना" तथा "बोलपत्र खोल्ने दिन र समयमा मात्र खोल्नुपर्ने "व्यहोरा उल्लेख गर्नुपर्ने छ ।
२०. बोलपत्र दाखिला गर्ने अन्तिम मिति र समय	२०.१ ***बोलपत्रत थ्याङ्क सम्बन्धी विवरणमा*** उल्लेखित मिति र समयभित्र खरिदकर्ता समक्ष बोलपत्र दाखिला गर्नुपर्ने छ । २०.२ बोलपत्र पेश गर्दा खरिदकर्ताबाट बिक्री भएको बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा निर्धारित ढांचामा भरी आफैंले वा आफनो प्रतिनिधी मार्फत वा हुलाक वा कुरियर मार्फत बोलपत्र पेश गर्नुपर्ने स्थानमा बोलपत्र पेश गर्ने अन्तिम मिति र समयभित्रै पेश गर्नुपर्ने छ । हुलाक वा कुरियर मार्फत बोलपत्र पेश भएकोमा म्याद नाघी प्राप्त हुन आएमा त्यस्तो बोलपत्र उपर कारबाही गरीनेछैन । २०.३ ***बोलपत्र तथ्याङ्क सम्बन्धी विवरणमा*** विद्युतीय संचार माध्यमबाट बोलपत्र पेश गर्न सकिने व्यवस्था गरीएको भएमा सोही विवरणमा उल्लिखित निर्देशन बमोजिम बोलपत्र पेश गर्नुपर्ने छ ।

निर्देशक

२१. बोलपत्र फिर्ता वा संशोधनको लागी सिलबन्दी निवेदन दिन सकिने	२१.१ बोलपत्रदाताले आफूले पेश गरेको बोलपत्र फिर्ता लिन वा संशोधन गर्न चाहेमा सो सम्बन्धी “निवेदन तथा त्यस्तो बोलपत्र फिर्ता लिन वा संशोधन गर्न अधिकार दिईएको पत्र”, खाममा सिलबन्दी गरी त्यस्तो खामको बाहिरी भागमा देहायका कुरा उल्लेख गरी बोलपत्र तथ्याङ्क सम्बन्धी विवरणमा उल्लेखित स्थान, मिति र समयभित्र पेश गर्नुपर्ने छः— (क) बोलपत्रको विषय, (ख) खरिदकर्ताको नाम र ठेगाना, (ग) बोलपत्र फिर्ता लिन वा संशोधन गर्न निवेदन दिने फर्म, संस्था वा कम्पनीको नाम र ठेगाना, (घ) बोलपत्र संशोधन गरीएको वा फिर्ता माग गरीएको विषय, र (ङ) बोलपत्र खोल्ने दिन र समयमा मात्र खोल्नुपर्ने व्यहोरा । २१.२ बोलपत्र फिर्ता लिन वा संशोधनको निवेदन आधिकारिक व्यक्तिले दिएको भएमा मात्र अग्रीम कारबाही गरीने छ । २१.३ बोलपत्र फिर्ता लिन वा संशोधन गर्न अधिकार दिइएको पत्र निवेदनसाथ संलग्न भई नआएमा त्यस्तो निवेदन उपर कारबाही गरीने छैन । २१.४ बोलपत्र फिर्ता लिन निवेदन दिएको भएमा त्यस्तो बोलपत्रदाताको बोलपत्र, बोलपत्र खोल्ने कारबाही समाप्त भएपछि नखोली फिर्ता गरिने छैन । २१.५ बोलपत्र पेश गर्ने अधिकारनामा र बोलपत्र फिर्ता लिन वा संशोधन गर्न दिईने अधिकारनामा एउटै व्यक्तिलाई दिईएको हुनुपर्ने छ ।

निर्देशक

२२. म्याद भित्र पेश नभएको बोलपत्र	२२.१ बोलपत्र पेश गर्ने अन्तिम म्याद नाघी आएको बोलपत्र स्वीकार गरीने छैन र त्यस्तो बोलपत्र नखोली सम्बन्धित बोलपत्रदातालाई फिर्ता गरीने छ ।
२३. बोलपत्र खोल्ने मिति, समय, स्थान र बोलपत्र खोल्ने प्रक्रिया	२३.१ दाखिला भएका बोलपत्रहरु बोलपत्र तथ्याङ्क सम्बन्धी विवरणमा उल्लेख भएको मिति, समय र स्थानमा उपस्थित वोलपत्रदाता वा निजको अधिकार प्राप्त प्रतिनिधिको रोहवरमा खोलिने छन् । तर बोलपत्रदाता वा निजको प्रतिनिधि उपस्थित नभएको कारणले बोलपत्र खोल्न बाधा पर्नेछैन । २३.२ बोलपत्र खोल्नुअघि सार्वजनिक निकायले म्याद नाघी प्राप्त हुन आएको बोलपत्रको खाम, बोलपत्र फिर्ता वा संशोधन गर्नको लागी दिइएको निवेदनको खाम र रीतपूर्वक दर्ता भएका बोलपत्रको खामलाई छुट्याउनुपर्ने छ । २३.३ दफा २३.२ बमोजिम छुट्याईसकेपछि बोलपत्रदाताले बोलपत्र फिर्ता गर्न पेश गरेको निबेदनको खाम र बोलपत्र संशोधन गर्नको लागी दिइएको खामहरु खोली त्यस्ता खामभित्र रहेको ब्यहोरा र बोलपत्र फिर्ता वा संशोधन गर्न पेश गरिएको अधिकारपत्र पढेर सुनाउनुपर्ने छ । २३.४ दफा २३.३ बमोजिमको प्रक्रिया सम्पन्न भएपछि खरिदकर्ताले दाखिला भएका बोलपत्रहरुमध्ये बोलपत्र फिर्ता माग गरेको, बोलपत्र र म्याद नाघी प्राप्त हुन आएको बोलपत्रको बाहेक अन्य बोलपत्रहरु क्रमैसंग खोली त्यस्तो बोलपत्रको देहायको कुरा पढेर सुनाई सोको मुचुल्का तयार गर्नुपर्ने छ र त्यस्तो मुचुल्कामा खोल्ने कार्यमा संलग्न पदाधिकारीहरु तथा उपस्थित बोलपत्रदाता वा निजको प्रतिनिधिको दस्तखत गराउनुपर्ने छः— (क) बोलपत्रदाताको नाम र ठेगाना, (ख) बोलपत्रको कबोल अङ्क र प्रत्येक एकाई दररेट, (ग) बोलपत्रमा कुनै छुट दिन प्रस्ताव गरिएको भए सोको व्यहोरा,

निर्देशक

	(घ) बोलपत्र जमानत भए वा नभएको, (ङ) अङ्क र अक्षरका बीच भिन्नता भए सो भिन्नताको विवरण, (च) बोलपत्र फाराममा तथा बोलपत्र फिर्ता वा संशोधनको लागि हस्ताक्षर गर्ने अधिकारनामा पेश भए वा नभएको, (छ) बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा सच्याईएको वा केरमेट गरेकोमा केरमेट गरी उल्लेख गरेको रकम र व्यहोरा, (ज) बोलपत्र फाराममा तथा बोलपत्र फिर्ता वा संशोधनको लागी पेश भएको निबेदनमा बोलपत्रदाता वा निजको प्रतिनिधिको हस्ताक्षर भए वा नभएको, (झ) बोलपत्रदाताको कानूनी ग्राह्यता प्रमाणित गर्ने कागजात पेश भए वा नभएको, (ञ) बोलपत्रदाताको योग्यता माग गरिएको भएमा त्यस्तो योग्यता प्रमाणित गर्ने कागजात पेश भए वा नभएको, (ट) बोलपत्र फाराममा बोलपत्रदाताले कुनै कैफियत उल्लेख गरेको भए सोको व्यहोरा, र (ठ) सार्वजनिक निकायले उपयुक्त ठानेको अन्य आवश्यक कुरा । २३.५ खरिदकर्ताले २३.४ बमोजिम तयार गरेको मुचुल्काको प्रमाणित प्रतिलिपि खोलेको दिननै मुचुल्कामा हस्ताक्षर गर्ने सबैलाई दिनुपर्ने छ ।
२४. बोलपत्रदातासँग् आवश्यक जानकारी माग गर्न सकिने	२४.१ खरिदकर्ताले बोलपत्रको परीक्षण वा मूल्याङ्कनको सिलसिलामा बोलपत्रदातासँग आवश्यक जानकारी माग गर्न सक्नेछ । २४.२ खरिदकर्ताले माग गरेको जानकारी सम्बन्धित बोलपत्रदाताले खरिदकर्ता समक्ष पेश गर्नुपर्ने छ र त्यसरी जानकारी दिंदा बोलपत्रको मूल्य वा अन्य सारभूत कुरा परिवर्तन वा हेरफेर गर्न सकिने छैन ।
२५. बोलपत्र मूल्याङ्कन प्रक्रिया गोप्य रहने	२५.१ सफल बोलपत्रदातालाई बोलपत्र स्वीकृत गर्ने आशयको सूचना नदिएसम्म बोलपत्रहरुको परीक्षण, मूल्याङ्कन र तुलना, बोलपत्रदातासंग माग भएको जानकारी तथा बोलपत्र स्वीकृतिको सिफारिस जस्ता प्रक्रियाहरु गोप्य राखिनेछ । २५.२ बोलपत्र खोलेको समयदेखि बोलपत्र स्वीकृतीको सूचना नदिंदासम्मको अवधिमा बोलपत्रका सम्बन्धमा प्रभाव पार्ने उद्देश्यले खरिदकर्तासँग सम्पर्क गर्न वा बोलपत्रको परीक्षण र मूल्यांकनमा कुनै किसिमले प्रभाब पार्ने कार्य गरेमा निजको बोलपत्र रद्द हुनेछ ।

२६. बोलपत्रदाताको ग्राह्यताको परीक्षण	२६.१ बोलपत्रदाता बोलपत्र पेश गर्न कानून बमोजिम योग्य भएको पुष्ट्याई गर्न बोलपत्रदातालाई निर्देशनको दफा नम्बर ४ मा उल्लिखित कागजातहरु पेश भए वा नभएको सम्बन्धमा बोलपत्र मूल्याङ्कन समितिले बोलपत्रदाताको ग्राह्यताको परिक्षण गर्नेछ । बोलपत्रदाताको ग्राह्यता प्रमाणित गर्ने कागजात पेश नगर्ने बोलपत्रदाताको बोलपत्र उपर अग्रिम कारबाही गरीने छैन । २६.२ उपदफा २६.१ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि बोलपत्र सम्बन्धी कागजात खरिद गर्दा कानूनी ग्रह्याता पुष्टि गर्ने कागजात पेश गरीसकेको भएमा त्यस्तो कागजातलाई मान्यता दिईने छ। २६.३ खरिद कारवाहीमा भाग लिन अयोग्य नभएको, प्रस्तावित खरिद कारवाहीमा आफ्नो स्वार्थ नबाझिएको र व्यवसाय सम्बन्धी कसूरमा ण्सजाय नपाएको भनी बोलपत्र पेश गरेको निबेदनमा गरेको घोषणालाई लिखित रुपमा गरेको घोषणापत्र सरह मान्यता दिईने छ ।

निर्देशक

२७. बोलपत्रको पूर्णताको परीक्षण	२७.१ ग्राह्यताको परीक्षणपछि बोलपत्र सम्वन्धी कागजातमा बोलपत्रदातालाई दिइएको निर्देशन अनुरुप बोलपत्र पूर्ण भए वा नभएको सम्बन्धमा देहाय बमोजिम बोलपत्र मूल्याङ्कन समितिले पूर्णताको परीक्षण गर्नेछ । (क) बोलपत्रदाता वा निजको अधिकार प्राप्त प्रतिनिधिको सहिछाप भए वा नभएको, (ख) बोलपत्र साथ बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा उल्लेख भए बमोजिमको किसिम, अवधि र रकमको जमानत संलग्न भए वा नभएको, (ग) बोलपत्रदाताको अधिकारप्राप्त प्रतिनिधिलाई बोलपत्रमा हस्ताक्षर गर्न दिएको अख्तियारनामाको सक्कल कागजात पेश भए वा नभएको, (घ) संयुक्त उपक्रम बनाई बोलपत्र पेश गरेको भए सो सम्वन्धी सम्झौता पेश भए वा नभएको, (ङ) बोलपत्रदाताको योग्यता सम्बन्धी आवश्यक कागजात पेश भए वा नभएको, (च) खरिदकर्ता वा खरिदकर्ताले तोकेको अन्य निकायबाट बिक्री गरेको बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा बोलपत्र पेश भए वा नभएको, (छ) सम्बन्धित व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनी आफैले खरिद गरेको बोलपत्र सम्बन्धी कागजात भरी पेश भए वा नभएको, (ज) माग भए बमोजिमको बोलपत्रको मान्य अवधि भए वा नभएको, (झ) एक बोलपत्रदाताले व्यक्तिगत वा संयुक्त उपक्रममा भाग लिई एक मात्र बोलपत्र पेश भए वा नभएको, (ञ) सारभूत रुपले असर गर्ने शर्त राखी बोलपत्र पेश भए वा नभएको, (ट) खरिदकर्ताले माग गरेको अन्य कागजात पेश भए वा नभएको ।

ए ए ए

निर्देशक

२८. अंक गणितीय त्रुटी सच्याउन सकिने	२८.१ बोलपत्र परिक्षण गर्दा बोलपत्रमा कुनै अंक गणितीय त्रुटी पाइएमा खरिदकर्ताले त्यस्तो त्रुटि सच्याउन सक्नेछ र त्यसरी त्रुटी सच्याउंदा इकाइ दर र कूल रकममा भिन्नता भएमा इकाइ दर मान्य हुनेछ र सोही दर बमोजिम कूल रकम सच्याईनेछ । २८.२ बोलपत्रमा उल्लेख गरेको रकम अंक र अक्षरमा फरक परेमा अक्षरमा लेखिएको रकम मान्य हुनेछ । खरिदकर्ताले त्रुटी सच्याएकोमा सोको जानकारी सम्बन्धित बोलपत्रदातालाई दिईनेछ । ए २८.३ बोलपत्रमा देखिएको अंक गणितीय त्रुटी सच्याइएको कुरा बोलपत्रदाताले स्वीकार नगरेमा निजको बोलपत्र रद्द गरी जमानत जफत हुनेछ ।
२९. बोलपत्रको मूल्याङ्कन तथा तुलना	२९.१ बोलपत्रको मूल्याङ्कन बोलपत्र सम्वन्धी कागजातमा उल्लिखित सबै शर्तहरु तथा प्राबिधिक स्पेशिफिकेशनको सोही कागजातमा उल्लिखित आधार र तरिका अनुसार परीक्षण गरी सारभूत रुपमा प्रभावग्राही भए नभएको मूल्याङ्कन गरिनेछ । २९.२ बोलपत्रको मूल्याङ्कन गर्दा बोलपत्र अस्विकार गर्नुनपर्ने गरी प्राबिधिक स्पेशिफिकेशन, विवरण, विशेषता आदि जस्ता कुराहरुमा सानातिना फरक पाईएमा सम्भव भएसम्म सोको मूल्य निकाली बोलपत्रको मूल्याङ्कनको प्रयोजनको लागी मूल्यांकित रकम कायम गरी बोलपत्रको मूल्याङ्कन गरीनेछ । २९.३ बोलपत्रदाताले सन्तोषजनक रुपमा राशन आपूर्ति गर्न नसक्ने गरी अस्वाभाविक न्यूनदर उल्लेख गरेको वा राशनको प्राविधिक स्पेसिफिकेशन गलत रुपमा बुझी वा नबुझी अस्वाभाविक न्यून कबोल अङ्क उल्लेख गरेको भएमा सम्बन्धित बोलपत्रदातासंग स्पस्टिकरण मांग गर्न सकिनेछ । २९.४ दफा २९.३ बमोजिम सोधिएको स्पष्टीकरणको जवाफ सन्तोषजनक भएमा त्यस्तो बोलपत्रदातासँग निजको कबोल अङ्कको आठ प्रतिशतले हुने रकम बराबरको थप कार्य सम्पादन जमानत लिई बोलपत्र स्वीकृत गर्न सकिनेछ र स्पष्टीकरण सन्तोषजनक नभएमा त्यस्तो बोलपत्र अस्वीकृत गर्न सकिनेछ । ए २९.५ खरिदकर्ताले बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा उल्लेखित सबै शर्तहरु पूरा गरेका प्रत्येक सारभूत रुपमा प्रभावग्राही बोलपत्रहरुको मूल्याङ्कित रकम अर्को बोलपत्रको मूल्याङ्कित रकमसंग तुलना गरी न्यूनतम अंक कबोल गर्ने बोलपत्र निर्धारण गर्नुपर्ने छ ।

ए

३०. बोलपत्रको स्वीकृतिको लागी छनौट गरीने	३०.१ दफा २९.५ बमोजिम न्यूनतम अंक कबुल गर्ने बोलपत्रदाताको योग्यता बोलपत्र सम्बन्धी कागजात उल्लिखित योग्यता अनुरुप भए नभएको जांच गर्नुपर्ने छ । ३०.२ न्यूनतम अंक कबुल गर्ने बोलपत्रदाताको योग्यता जाँच गर्दा बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा उल्लिखित योग्यता अनुरुप भएको पाईएमा त्यस्तो बोलपत्र न्यूनतम मूल्यांङ्कित सारभूत रुपमा प्रभावग्राही बोलपत्र मानिने छ । ३०.३ यसरी जांच गर्दा त्यस्तो बोलपत्रदाताको योग्यता बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा उल्लिखित मूल्यांकनका आधार अनुरुप भएको नपाइएमा निजको वोलपत्र मूल्यांकनवाट हटाइ क्रमशः अर्को न्यूनतम अंक कबुल गर्ने बोलपत्रदाताको योग्यताको जाँच सोही आधारमा गरी न्यूनतम मूल्यांङ्कित सारभूत रुपमा प्रभावग्राही बोलपत्रदाताको पहिचान गरिने छ । ३०.४ बोलपत्र सम्बन्धी कागजात अनुरुप न्यूनतम मूल्यांकित सारभूत रुपमा प्रभावग्राही भएको बोलपत्रदाताको कबोल रकम लागत अनुमानभन्दा सारभूत रुपमा बढी नभएमा स्वीकृतिको लागी छनौट गरिने छ ।
३१. बोलपत्र स्वीकृतिको आशयको सूचना दिने	३१.१ बोलपत्र स्वीकृत गर्नुअघि खरिदकर्ताले दफा ३०.४ बमोजिम छनौट भएको बोलपत्रदातालाई निजको बोलपत्र स्वीकृत गर्ने आशयको सूचना दिई सोको लिखित जानकारी बोलपत्र पेश गर्ने अन्य सबै बोलपत्रदातालाई समेत दिईनेछ । ३१.२ खरिदकर्ताले खरिद कारबाही वा निर्णय गर्दा कुनै त्रुटी गरेको वा पालना गर्नुपर्ने कर्तव्य पालना नगरेकोले आफूलाई क्षति पुग्ने वा पुग्न सक्ने कारण खुलाई कुनै बोलपत्रदाताले त्यस्तो त्रुटी वा निर्णयको पुनरावलोकनका लागी बोलपत्र स्वीकृत गर्ने आशयको सूचना दिएको सात दिनभित्र सम्बन्धित सार्वजनिक निकायका प्रमुख समक्ष खरिदकर्ताले कुन काम गरेको वा नगरेको कारणले त्यस्तो त्रुटी हुन गएको हो वा कर्तव्य पालना नभएको हो र त्यस्तो निर्णय कुन ऐन वा नियम वा निर्देशिकाको कुन प्राबधान विपरित छ भन्ने कुरा स्पष्ट रुपमा खुलाई निबेदन दिन सक्नेछ । ३१.३ दफा ३१.२ बमोजिम सार्वजनिक निकाय प्रमुख समक्ष निबेदन पर्न आएमा त्यस्तो निबेदन परेको मितिले पाँच दिनभित्र सार्वजनिक निकायले निर्णय गरी सोको जानकारी निबेदनकर्तालाई दिनेछ ।

निर्देशक

३२. बोलपत्र स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने अधिकार खरिदकर्ताको हुने	३२.१ कुनै बोलपत्रदाताको बोलपत्र स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने, खरिद कारबाही रद्द गर्ने वा ठेक्का प्रदान गर्नुअघि कुनै पनि समयमा सबै बोलपत्रहरु रद्द गर्ने सम्पूर्ण अधिकार खरिदकर्तामा रहने छ । यसरी बोलपत्र रद्द गरीएको

निर्देशक

	भएमा रद्द गरिएको कारण बोलपत्र पेश गर्ने सबै बोलपत्रदातालाई जानकारी दिईने छ । ३२.२ खरिदकर्ताले बोलपत्र खोलेको मितिले दश करोड रुपैयाँसम्म लागत अनुमान भएको बोलपत्र भए तीस दिनभित्र र दश करोड रुपैयाँभन्दा बढीको लागत अनुमान भएको बोलपत्र भए पैंतालीस दिनभित्र बोलपत्र स्वीकृत गर्ने आशयको सूचना बोलपत्रदाताहरुलाई दिइने छ।
३३. बोलपत्र स्वीकृत गर्ने, सोको जानकारी दिने र सम्झौता गर्ने	३३.१ पुनराबलोकनको लागी कुनै पनि बोलपत्रदाताले निबेदन नगरेमा छनौट भएको बोलपत्रदाताको बोलपत्र स्वीकृत गरी निजलाई पन्ध्र दिनभित्र खरिद सम्झौता गर्नको लागी कार्य सम्पादन जमानत दाखिला गर्न सूचना दिईने छ । ३३.२ बोलपत्र खोलिएको मितिले बोलपत्र मान्य रहने अवधिभित्र उपदफा ३३.१ बमोजिमको सूचना प्रदान गरीसक्नुपर्ने छ । ३३.३ कार्य सम्पादन जमानत दाखिला गरी बोलपत्रदाता सम्झौता गर्न नआएमा निजको बोलपत्रको जमानत रकम जफत गरी सोभन्दा लगतै पछिको अर्को न्यूनतम मूल्यांङ्कित सारभूत रुपमा प्रभाबग्राही बोलपत्रदाताको बोलपत्र स्वीकृत गरी निजसँग खरिद सम्झौता गरिने छ । ३३.४ खरिद सम्झौता सम्पन्न भएपछि खरिदकर्ताले बोलपत्र पेश गर्ने अन्य बोलपत्रदाताहरुलाई जानकारी पठाउने छ र सो सूचना दिएको तीस दिनभित्र बोलपत्र अस्वीकृत भएको कुनै बोलपत्रदाताले निजको बोलपत्र अस्विकृत भएको कारणको जानकारी माग गरेमा निजलाई सो सम्बन्धमा जानकारी दिईने छ ।
३४. कार्य सम्पादन जमानत	३४.१ बोलपत्र स्वीकृत भएको सूचना पाएको १५ (पन्ध्र) दिनभित्र सफल बोलपत्रदाताले सम्झौता रकमको पाँच प्रतिशत(मू. अ. करसहित) ले हुने रकमको नेपाल राष्ट्र बैंकबाट "क" श्रेणीको ईजाजत प्राप्त वाणिज्य बैंकवाट जारी भई कम्तिमा तेह्र (१३) महिना मान्य अवधि भएको कार्य सम्पादन जमानत(Performance security)खरिदकर्ता समक्ष पेश गरी सम्झौता गरीसक्नुपर्ने छ । ३४.२ माथि उल्लेखित समयावधिभित्र कार्य सम्पादन जमानत पेश गरी बोलपत्रदाता सम्झौता गर्न नआएमा निजको बोलपत्रको जमानत रकम जफत गरी सोभन्दा लगतै पछिको क्रमशः अर्को न्यूनतम मूल्यांङ्कित सारभूत रुपमा प्रभावग्राही बोलपत्रदाताको बोलपत्र स्वीकृत गरी खरिद सम्झौता गरिने छ ।
३५. सम्झौता गर्दा परिमाणमा हेरफेर गर्न सकिने	३५.१ खरिद सम्झोता प्रदान गर्ने समयमा राशनका कुनै आइटम वा सबै आइटमाशुरुमा आपूर्ति तालिकामा उल्लेख गरिएको परिमाणमा कुनै शर्त वा मूल्यमा परिवर्तन नगरी ***बोलपत्र तथ्याङ्क सम्बन्धी विवरणमा*** उल्लिखित प्रतिशतले घटाउने, बढाउने अधिकार खरिदकर्तामा सुरक्षित रहने छ । ३५.२ राशन करार अवधिभित्र राशन खाने संख्या पचास

नेपाल सरकार
नेपाल कृषि अनुसन्धान परिषद्
कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय
कोशी, प्रदेश
तरहरा, सुनसरी

निर्देशक

	प्रतिशतसम्म थपघट भएमा पनि कवोल दरमा नै राशन आपूर्ति गर्नुपर्ने छ ।

प

निर्देशक

३६. बोलपत्रदाताको आचरण प	३६.१ खरिद सम्झौताले निर्दिष्ट गरेका विषय, बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा उल्लेख भएका कुरा तथा सार्वजनिक खरिद कानूनको व्यवस्था बमोजिमको दायित्व निर्वाह गर्नु आपूर्तिकर्ताको जिम्मेवारी हुनेछ । ३६.२ बोलपत्रदाताले खरिद प्रकृयामा वा खरिद सम्झौताको कार्यान्वयनमा प्रभाव पार्ने मनसायले देहायका कार्य गर्नु वा गराउनु हुदैनः- (क) प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रुपमा अनुचित प्रलोभन दिन वा सोको प्रस्ताव गर्न, (ख) तथ्य बंग्याई वा झुक्याई पेश गर्न, (ग्) भ्रष्टाचारजन्य वा जालसाजीर्पूण कार्य गर्न वा त्यस्तो कार्यमा संलग्न हुन, (घ) बोलपत्र सम्बन्धी काम कारबाईमा कुनै किसिमले संलग्न हुने अन्य प्रतिस्पर्धी बोलपत्रदाताको सहभागितामा हस्तक्षेप गर्न, (ङ) खरिद कारबाईमा संलग्न कुनै व्यक्तिको जीउ ज्यान वा सम्पत्ति नोक्सान गर्ने प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष धम्की दिने कार्य वा करकापजन्य कार्य गर्न, (च) बोलपत्रदाताहरु बीच खरिद सम्बन्धी काम बाँडफाँड गर्ने वा बोलपत्रको मूल्य कृतिम वा अप्रतिस्पर्धी तरिकाले कायम गर्ने वा अन्य कुनै तरिकाले सार्वजनिक निकायलाई खुल्ला तथा स्वतन्त्र प्रतिस्पर्धाको लाभबाट वञ्चित गर्ने उद्देश्यले बोलपत्र पेश गर्नुभन्दा अघि वा पछि मिलोमतो गर्न वा गुठबन्दीमा संलग्न हुन, (छ) बोलपत्र खोलेको समयदेखि बोलपत्र स्वीकृतिको सूचना नदिंदा सम्मको अवधिमा बोलपत्रका सम्बन्धमा प्रभाव पार्ने उद्देश्यले सार्वजनिक निकायसँग सम्पर्क गर्न वा बोलपत्रको परीक्षण र मूल्यांकनमा बोलपत्रको मूल्यांकनमा कुनै किसिमले प्रभाब पार्ने कार्य गर्न ।
३७. कालो सुचिमा राख्न सकिने	३७.१ देहायको अबस्थामा बोलपत्रदातालाई निजको कार्यको गाम्भीर्यताको आधारमा सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयले एकदेखि तीन वर्षसम्म कालो सूचिमा राख्न सक्नेछः- (क) बोलपत्रदातालाई निर्देशनको दफा ३६ बमोजिमको आचरण विपरित काम गरेको प्रमाणित भएमा, (ख) खरिद सम्झौता कार्यान्वयन गर्दा सारभूत त्रुटी

प प

निर्देशक

	गरेको वा सम्झौता अनुरुपको दायित्व सारभूत रुपमा पालना नगरेको वा खरिद सम्झौता बमोजिमको कार्य सो सम्झौता बमोजिमको गुणस्तरको नभएको कुरा पछि प्रमाणित भएमा, (ग) खरिद सम्झौतामा भाग लिन अयोग्य ठहरिने कुनै फौजदारी कसुरमा अदालतबाट दोषी ठहरिएमा, (घ) योग्यता ढांटी वा झुक्यानमा पारी खरिद सम्झौता गरेको कुरा प्रमाणित हुन आएमा । ३७.२ कालो सूचीमा राखिएको बोलपत्रदाताले कालो सुचिमा रहेको अवधिसम्म सार्वजनिक निकायको कुनै पनि खरिद कारबाहीमा भाग लिन सक्ने छैन ।
३८. नेपालमा उत्पादित वस्तुलाई ग्राहयता	३८.१ नेपालमा उत्पादित वस्तुहरु दश प्रतिशत महँगो भएको हदसम्म खरिद गरिने छ । ३८.२ नेपालमा उत्पादित वस्तुहरुमा दश प्रतिशतको ग्राहयता प्राप्त गर्ने बोलपत्रदाताले मान्यता प्राप्त निकायबाट नेपालमा उत्पादन भएको वस्तु हो भन्ने खुलाएको उत्पत्तिको प्रमाणपत्र (Country of origin certificate) पेश गर्नुपर्ने छ ।

निर्देशक

खण्ड ३

बोलपत्र तथ्याङ्क सम्बन्धी विवरण(Bid Data Sheet)

बोलपत्रदातालाई निर्देशनको दफा	दफा नं.	विवरण
१. खरिद गरिने विषयको क्षेत्र	१.१	आ.व.२०८२/८३ को लागि राशनको मूल्य परिमाण सूचिमा उल्लिखित राशन सामग्रीको विवरण अनुसारको राशनको □□□□□□ □□ □□□□□□ □□□□□ आपूर्ति कार्य
४. वोलपत्रदाताको ग्राह्यता	४.१	बोलपत्रदाताले बोलपत्र पेश गर्न कानून बमोजिम योग्य भएको पुष्ट्याई गर्न देहायका कागजातहरुको प्रतिलिपि पेश गर्नुपर्ने छः (क) फर्म, संस्था वा कम्पनी दर्ताको प्रमाणपत्र, (ख) व्यवसाय दर्ताको ईजाजतपत्र (ग) मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाणपत्र र स्थायी लेखा दर्ता नम्बर (प्यान) प्रमाणपत्र, (घ) आन्तरिक राजश्व विभागबाट आ.ब. २०८१/८२ को कर चुक्ता गरेको प्रमाणपत्र वा कर विवरण पेश गरेको कागजात, (ङ)बोलपत्रदाताले खरिद कारबाहीमा भाग लिन अयोग्य नभएको, प्रस्तावित खरिद कारबाहीमा आफ्नो स्वार्थ नबाझिएको र सम्वन्धित पेशा वा व्यवसाय सम्बन्धी कसूरमा आफूले सजाय नपाएको भनी लिखित रुपमा गरेको घोषणा, (च) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र, (नेपालमा दर्ता भएको फर्म, संस्था वा कम्पनीको हकमा आवश्यक नपर्ने)
१०. बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा कुनै द्विविधा भएमा स्पष्ट गर्न अनुरोध गर्न सकिने	१०.१	सम्भावित बोलपत्रदाताले बोलपत्र सम्बन्धमा द्विविधा भएमा देहायको ठेगानामा स्पष्ट गर्न बोलपत्र पेश गर्ने अन्तिम मितिभन्दा १० दिनपहिले अनुरोध गर्न सक्नेछः खरिदकर्ताको पूरा नाम ठेगाना :**कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय,कोशी प्रदेश, तरहरा, सुनसरी** सम्पर्क व्यक्तिको नाम : **डा. राजेन्द्र दराई** **टेलिफोन नं. : ९८५२०४६२४५,९८४५०५१५२३**

निर्देशक

११. बोलपत्र पेश गर्नु पूर्वको बैठक	११.१	बोलपत्र पेश गर्नु पूर्वको बैठक "हुनेछ" बोलपत्र पेश गर्नु पूर्वको बैठक हुने भएमा बैठक हुने मिति, स्थान: मिति: **२०८२/०५/३०** समय: **दिनको १ बजे** स्थान: **कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय,कोशी प्रदेश, तरहरा, सुनसरी**
१३. गुणस्तरको निश्चितता तथा आपूर्ति	१३.१	आपूर्ति गर्नुपर्ने दानाको उत्पादन गुणस्तर खण्ड ७ बमोजिम हुनुपर्ने र सोको प्रमाण सरकारी मान्यता प्राप्त संघ / संस्था वा प्रयोगशाला वा कुनै सरकारी निकायबाट हुनुपर्ने आपुर्तिकर्तालेे यस कार्यलयमा राखेको नमुना बमोजिम विभिन्न दानाहरु आपूर्ति गर्नुपर्नेछ
	१३.२	तेस्रो पक्ष पूर्व ढुवानी निरीक्षण प्रमाणपत्र दिने निकायको सरकारी मान्यता प्राप्त प्रयोगशाला वा कुनै सरकारी निकाय हुनेछ ।
	१३.३	राशनका आइटममध्ये निम्न आइटमहरुको तोकिए बमोजिमको गुणस्तरको न्यूनतम ७०० ग्राम नमुना पेश गर्नुपर्ने छ ।

निर्देशक

१४ .दाना	१४.१	१)विभिन्न उल्लेखित दाना विद्युतीय माध्यमबाट बोलपत्र पेश गर्ने बोलपत्रदाताहरुले बोलपत्र परीक्षण गर्ने बेला नमूना मांग गरे बमोजिम पेश गर्नुपर्ने छ ।
१५. बोलपत्रको मान्य अवधि	१५.१	बोलपत्रको मान्य अवधि ९० दिन हुनेछ ।
१६. बोलपत्रको जमानत	१६.१	बोलपत्र जमानत वापतको रु. १,९०,०००/- हुनुपर्ने छ । बोलपत्र जमानत वापत बैंक जमानत पेश गर्ने भएमा नेपाल राष्ट्र बैंकबाट "क" श्रेणीको ईजाजत प्राप्त वाणिज्य बैंकवाट जारी गरिएको हुनुपर्ने छ । बोलपत्र जमानतको मान्य अवधि बोलपत्र खोलिने मितिदेखि गणना गर्दा १२० दिन हुनुपर्ने छ । बोलपत्र जमानत वापत नगद पेश गर्ने भएमा देहायको खातामा रकम जम्मा गरेको सक्कल भौचर पेश गर्नुपर्ने छः • **बैक खाताको नामः कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय, इनरुवा, सुनसरी** • **खाता नं.ः २२२०१००१०२०३००००** • **बैंकको नामः राष्ट्रिय बाणिज्य बैंक, इनरुवा शाखा** • **बैंकको ठेगानाः इनरुवा, सुनसरी** • **कार्यालयको कोड नं.ः ३१२४११४०६**

निर्देशक

२०. बोलपत्र पेश गर्ने अन्तिम मिति, समय र स्थान	२०.१	मिति: २०८२/०६/०९ (2025 September 25) समय: दिनको १२ बजे भित्र स्थान: online: www.bolpatra.gov.np/egp मार्फत
२१.बोलपत्र फिर्ता वा संशोधनको लागि शिलबंदी निबेदन दिनुपर्ने अन्तिम मिति, समय र स्थान	२१.१	मिति: २०८२/०६/०९ (2025 September 25) समय: दिनको १२ बजे भित्र स्थान: online: www.bolpatra.gov.np/egp मार्फत
२३. बोलपत्र खोल्ने मिति, समय र स्थान	२३.१	मिति: २०८२/०६/०९ (2025 September 25) समय: दिनको १:०० बजे स्थान: **कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय,कोशी प्रदेश, तरहरा, सुनसरी**
३५. सम्झौता प्रदान गर्दा परिमाणमा हेरफेर गर्न सकिने		बिशेष परिस्थितिमा जस्तै पशुपन्छी तथा मत्स्य फर्ममा माहामारीले अधिकांश पशुपन्छी तथा माछा मरेको अवस्थामा पशुपन्छी तथा माछा न्यून संख्या रहेको कारण लगायत अन्य त्यस्ता कारणहरुले आवश्यकता सम्बन्धी तालिकामा उल्लिखित परिमाणको ५० प्रतिशतसम्म थपघट हुन सक्ने

ए

ए

ए

ए

निर्देशक

खण्ड ०४

नमुना फरामहरु

बोलपत्र साथ पेश गरिएका कागजातहरु

	बिबरण	कागजात पेश गरेको वा नगरेको उल्लेख गर्ने
(क)	फर्म, संस्था वा कम्पनी दर्ताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	
(ख)	व्यवसाय दर्ताको ईजाजतपत्रको प्रतिलिपि	
(ग)	मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाणपत्र र स्थायी लेखा दर्ता नम्बर (प्यान) प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	
(घ)	आन्तरिक राजश्व बिभागबाट आ.ब. २०८१/८२ को कर चुक्ता गरेको प्रमाणपत्र वा कर विवरण पेश गरेको कागजातको प्रतिलिपि,	
(ङ)	बोलपत्रदाताले खरिद कारबाहीमा भाग लिन अयोग्य नभएको, प्रस्तावित खरिद कारबाहीमा आफ्नो स्वार्थ नबाझिएको र सम्वन्धित पेशा वा व्यवसाय सम्बन्धी कसूरमा आफूले सजाय नपाएको भनी लिखित रुपमा गरेको घोषणापत्र	बोलपत्र पेश गरेको निबेदनमा घोषणा गरीसकेको भएमा आवश्यक नपर्ने
(च)	नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	नेपालमा दर्ता भएको फर्म दर्ताप्रमाणपत्र भएमा आवश्यक नपर्ने
(छ)	बोलपत्रमाहस्ताक्षरगर्नअधिकारनामापत्र	
(ज)	बोलपत्र जमानतको सक्कल प्रति	
(झ)	संयुक्त उपक्रम सम्बन्धी सम्झौताको सक्कल प्रति (संयुक्त उपक्रम बनाई बोलपत्र पेश भएको भए)	
(ञ)	नेपालमा उत्पादित वस्तुहरुमा दश प्रतिशतको ग्राहयता प्राप्त गर्नुपर्ने भए मान्यता प्राप्त निकायबाट जारी भएको नेपाल उत्पत्तिको प्रमाणपत्र (Country of origin)	
(ट)	अन्य कुनै भए उल्लेख गर्ने (दाना आपूर्तिकर्ता आफै उत्पादक नभएमा दाना उत्पादक कम्पनीको तोकिएको गुणस्तर र परिमाणमा उचित समयमा आपूर्ति गर्न सकिने सम्बन्धि पत्र)	

बोलपत्रदाताको हस्ताक्षर

निर्देशक

बोलपत्रदाताको जानकारी सम्बन्धी विवरण

बोलपत्रदाताले बोलपत्र साथ देहायको विवरण भरी पेश गर्नुपर्ने छ । संयुक्त उपक्रमबाट बोलपत्र पेश गर्ने भएमा यो विवरण फाराम संयुक्त उपक्रमका सबै साझेदारहरुको छुट्टाछुट्टै भरी पेश गर्नुपर्ने छ ।

१	बोलपत्रदाताको नामः	
२	बोलपत्रदाताको ठेगानाः	
३	बोलपत्रदाताको टेलिफोन नम्बरः	
४	बोलपत्रदाताको मोबाईल नम्बरः	
५	बोलपत्रदाताको ईमेलः	
६	बोलपत्रदाताको फर्म दर्ता भएको जिल्लाः	
७	बोलपत्रदाताको फर्म दर्ता भएको बर्षः	
८	बोलपत्रदाताले बोलपत्रमा हस्ताक्षर गर्न अधिकार दिएको व्यक्तिको नामः ठेगानाः टेलीफोन नं.: मोबाइल नं.: फ्याक्स नं.:	

बोलपत्रदाताको हस्ताक्षर

निर्देशक

संयुक्त उपक्रम सम्बन्धी विवरण

बोलपत्रदाताले संयुक्त उपक्रमबाट बोलपत्र पेश गर्ने भएमा यो विवरण फाराम भरी पेश गर्नुपर्ने छ ।

मूख्य साझेदार	संयुक्त उपक्रमको मूख्य साझेदारको नामः— दर्ता भएको ठाउँको नाम :— मूख्य साझेदारका व्यवसाय दर्ता भएको स्थानः— साझेदारीको प्रतिशतः—	
साझेदार	संयुक्त उपक्रमको अन्य साझेदारको नामः— दर्ता भएको ठाउँको नामः— अन्य साझेदारका व्यवसाय दर्ता भएको स्थानः— साझेदारीको प्रतिशतः—	
साझेदार	संयुक्त उपक्रमको अन्य साझेदारको नामः— दर्ता भएको ठाउँको नाम :— अन्य साझेदारको व्यवसाय दर्ता भएको स्थानः— साझेदारीको प्रतिशतः—	
	वोलपत्रमा हस्ताक्षर गर्ने अख्तियारनामा पाउने साझेदारको नामः—	

बोलपत्रदाताको हस्ताक्षर

निर्देशक

सम्झौता फाराम

विक्रम सम्वत .... साल .... महिना ...... गतेका दिन .... (जसलाई खरिदकर्ता भनेर सम्बोधन गरिनेछ) प्रथम पक्ष र ....आपूर्तिकर्ताको नाम तथा ठेगाना (जसलाई ठेकेदार भनेर सम्बोधन गरिनेछ) दोस्रो पक्ष बीच ....मा .... का .... जनावर .... को लागी २०...सालको .....महिनादेखि २०.. सालको .... महिनासम्म राशन आपूर्ति गर्न तथा सो कार्यमा कुनै त्रुटी देखिएमा त्यस्तो त्रुटी सच्याउन समेत मू.अ. कर सहितकोरु. .... (अंकमा) र .... अक्षरमा) मा सम्पन्न गर्न यो खरिद सम्झौता गरिएको छ । यसपछि यो खरिद सम्झौतामा निम्न अनुसार हुनेछः-

१ यस खरिद सम्झौतामा शब्द र अभिव्यक्तिको अर्थ यसपछि संकेत गरिएको ठेक्का को शर्तहरुमा निर्धारित गरे अनुसार हुनेछ ।

२. निम्नानुसारका कागजातरुलाई यस सम्झौताको अभिन्न अंगको रुपमा लिइनेछः

क)आपूर्तिकर्ताले पेश गरेको बोलपत्र तथा राशनको परिमाण सहितको मूल्यसुचि,

ख)राशन आपुर्ति तालिका,

ग)प्राविधिक विवरण (टेक्निकल स्पेसिफिकेसन),

घ)सम्झौताका सामान्य तथा विशेष शर्तहरु,

ङ)खरिदकर्ताले बोलपत्र स्विकृत गरेको जानकारीपत्र ।

३. प्रथम पक्षसँग गरेको सम्झौताबमोजिम दोस्रो पक्षले भुक्तानी पाउन खरिद सम्झौतामा भएको ब्यबस्थाबमोजिम राशन आपूर्ति कार्य सम्पन्न गरी तथा कुनै त्रुटी भएमा सो कार्य समेत गरी प्रथम पक्षसंग भुक्तानी लिने कुरामा सहमत छ ।

४ दोस्रो पक्षसँग गरेको सम्झौताबमोजिम प्रथम पक्षले खरिद सम्झौतामा भएको ब्यबस्थाबमोजिम राशन आपूर्ति कार्य सम्पन्न गरी तथा कुनै त्रुटी भएमा सो कार्य समेत गरेपछि दोस्रो पक्षलाई सम्झौता रकम तथा त्यस्तो सम्झौतामा ब्यबस्था भएको अन्य कुनै थप रकम समेत सम्झौतामा उल्लेख भएको तरिका र समयमा प्रथम पक्षले दिने कुरामा सहमत छ ।

दोस्रो पक्षको तर्फबाट सहीछाप गर्ने

सहिछाप गर्नेको नामः-

फर्म संगको सम्बन्धः-

फर्मको नामः-

ठेगानाः-

फ्याक्स नं.:-

मोवाइलः-

(कम्पनीको छाप)

प्रथम पक्षको तर्फबाट सहीछाप गर्ने

सहिछाप गर्नेको नामः-

पदः-

कार्यालयको नामः-

ठेगानाः-

फोन नं.:-

फ्याक्स नं.:-

(कार्यालयको छाप)

साक्षीको सहि छापः

निर्देशक

बोलपत्र स्वीकृत गर्ने आशयपत्र

[कार्यालयको लेटरप्याडमा(letterhead)]

मितिः-

श्री ....

....

यस कार्यालयको कुखुरा,बंगुर तथा मत्स्य फार्ममा राशन (सम्बन्धित दाना)आपूर्ति कार्यको लागी मिति .... मा प्रकाशन भएको बोलपत्र आव्हानको सूचना नं .... सम्बन्धमा त्यस फर्मले मिति .... मा पेश गरेको बोलपत्र अनुसार त्यस फर्मको मूल्य अभिबृद्धि करसहितको कबोल अंक रु. .... कायम भएको र बोलपत्रसम्बन्धी कागजातमा भएको व्यवस्थाबमोजिम त्यस फर्मको बोलपत्र न्यूनतम मूल्याङ्कित सारभूत रुपमा प्रभावग्राही भएकोले बोलपत्र स्वीकृत गर्ने आशयको सूचना जारी गरेका छौं ।

बोधार्थः

श्री....... ....

श्री....... ....

श्री....... ....

(हस्ताक्षर)

पदः.........................

निकायको नामः ....

निर्देशक

बोलपत्र स्वीकृतिपत्र

[कार्यालयको लेटरप्याडमा(letterhead)]

मितिः-

यस कार्यालयको कुखुरा,बंगुर तथा मत्स्य फार्ममा राशन (कुखुरा,बंगुर तथा मत्स्य दाना)आपूर्ति कार्यको लागी मिति .... मा प्रकाशन भएको बोलपत्र आव्हानको सूचना नं .... सम्बन्धमा त्यस फर्मले मिति .... मा दिएको बोलपत्रअनुसार मूल्य अभिबृद्धि करसहितका कवोल रकम रु. .... को बोलपत्र स्विकृत भएको जानकारी गराउदछौं ।

कार्य सम्पादन जमानत वापत हुने रु. .... नेपाल राष्ट्र बैंकबाट “क” श्रेणीको ईजाजतपत्र प्राप्त बाणिज्य बैंकले जारी गरेको कम्तिमा .... सम्म मान्य अवधि भएको कार्य सम्पादन जमानत पन्ध्र दिनभित्रमा यस कार्यालयमा पेश गरी सम्झौता गर्न आउनुहुन अनुरोध छ ।

उपरोक्त बमोजिम कार्य सम्पादन जमानत पेश गरी सम्झौता नगर्नु भएमा तपाईले बोलपत्रसाथ पेश गरेको बोलपत्र जमानत जफत गरिने छ ।

(हस्ताक्षर)

पदः

सार्वजनिक निकायको नामः

निर्देशक

खण्ड—५

सम्झौताका सामान्य शर्तहरु

१ परिभाषा	१.१ यस सम्झौतामा उल्लेख भएका निम्न शब्दहरुको अर्थ निम्न उल्लेख भए बमोजिम हुनेछन्:- (क) “खरिद सम्झौता” भन्नाले खरिदकर्ता र आपूर्तिकर्ता बीच भएको सम्झौता र सम्झौतामा उल्लिखित अन्य कागजातपत्रहरुलाई सम्झनुपर्दछ। (ख) “सम्झौता रकम” भन्नाले सम्झौता अन्तर्गतको सम्पूर्ण काम सम्पादन गरेवापत आपूर्तिकर्तालाई भुक्तानी दिइनुपर्ने मूल्य सम्झनु पर्दछ । (ग) *“राशन” भन्नाले सम्बन्धित कार्यालयको भैंसीलाई खुवाइने उपयुक्त गुणस्तरको पशुपंक्षी आदिको खानाका सम्बन्धमा नेपाल सरकारले तोकिदिएको राशनको आवश्यकतासम्बन्धी तालिकामा उल्लिखित जिन्सी सम्झनुपर्दछ* । (घ) “खरिदकर्ता” भन्नाले खरिद सम्झौताको विशेष शर्तमा उल्लेख भएको राशन खरिद गर्ने सार्वजनिक निकाय सम्झनुपर्दछ। (ङ) “आपूर्तिकर्ता” भन्नाले यस सम्झौताको विशेष शर्तमा उल्लेख भएको राशन आपूर्ति गर्ने व्यक्ति/फर्म/संस्था/कम्पनी वा त्यस्तो व्यक्ति/फर्म/संस्था/कम्पनी कानूनी रुपले भएको उत्तराधिकारीलाई सम्झनुपर्ने छ, तर खरिदकर्ताको मन्जुरी विना कुनै प्रतिनिधि मान्य हुनेछैन । (च) “स्पेशिफिकेशन(Specification)" भन्नाले खरिद सम्झौता बमोजिम आपूर्ति हुने राशनका सामानहरुको प्राविधिक विवरण सम्झनुपर्दछ । (छ) "मूल्य परिमाण सुचि" भन्नाले बोलपत्रको अंगको रुपमा रहेको मूल्य उल्लेख गरी तयार गरिएको राशनको परिमाण सुचि सम्झनुपर्दछ । (ज) "बोलपत्र" भन्नाले राशन आपूर्ति गर्ने व्यवसायीले खरिद सम्झौतामा भएको ब्यबस्था बमोजिम सम्पूर्ण राशन आपूर्ति गरी काम पूरा गर्न र कुनै त्रुटी भए सो त्रुटी समेतलाई खरिद सम्झौतामा भएको ब्यबस्था बमोजिम सुधार गर्न पेश गरेको दररेट सहितको प्रस्ताव भन्ने बुझिन्छ । (झ) "बोलपत्र स्वीकृति पत्र" भन्नाले खरिदकर्ताले बोलपत्र स्वीकृत गरी आपूर्तिकर्तालाई गराएको जानकारी सम्झनुपर्दछ । (ञ) "कार्यारम्भ मिति (commencement date)" भन्नाले सम्झौताको विशेष शर्तमा उल्लेख भएको मिति सम्झनुपर्दछ ।

निर्देशक

	(ट)"दिन" भन्नाले क्यालेनडर (पात्रो) मा भएको दिन सम्झनुपर्दछ । (ठ) "कार्य सम्पादन अवधि(Timeforcompletion)" भन्नाले कार्यारम्भ मितिदेखि खरिद सम्झौताको बिशेष शर्तमा उल्लेखित कार्य सम्पन्न गर्न तोकीएको समयावधि वा सो अवधिमा थप भएको अवधि समेत सम्झनुपर्दछ । (ड) "एडजुडिकेशन(adjudication)" भन्नाले खरिदकर्ता तथा आपूर्तिकर्ता बीच उठेको विवाद उपर आपसि समझदारीबाट समाधान हुन नसकेमा विवाद समाधानको लागी अपनाउने प्रक्रियाहरु सम्झनुपर्दछ ।

निर्देशक

१.२ व्याख्या (Interpretation)	१.२.१ "व्यक्ति वा पक्ष(□□□□□)" भन्नाले फर्म, संस्था, कम्पनी वा संस्था सम्झनुपर्दछ । एक वचन वा कुनै एक लैङ्गिक शब्दले वहुवचन वा अर्को लैङ्गिक शब्दलाई समेत जनाउँनेछ ।
१.३ कागजातहरुको प्राथमिकता(Priorityofdocuments)	१.३.१ खरिद सम्झौतामा संलग्न कागजातहरु एक अर्कामा स्पष्ट हुने छन् । कुनै कागजातमा अस्पष्टता वा भिन्नता देखिन आएमा खरिदकर्ताले आपूर्तिकर्तालाई आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ र कागजातहरुको प्राथमिकता खरिद सम्झौतामा उल्लेख गरिएको क्रम अनुसार हुनेछ ।
१.४ लागु हुने कानून (Law)	१.४.१ यस खरिद सम्झौताको प्रकृयामा नेपालको कानून लागू हुनेछन्।
१.५ पत्र व्यवहार वा संचार (Communications)	१.५.१ कुनै पनि पक्षले कुनै किसिमको सूचना वा निर्देशन लिने दिने वा अन्य संचार प्रकृया सम्बन्धमा अन्य ब्यवस्था भएकोमा वाहेक नेपाली भाषामा लिखित रुपमा गर्नुपर्ने छ र त्यस्तो सूचना वा निर्देशन लिने दिने कार्यमा बिना कारण रोकिने वा ढिलाई गरिने छैन । १.५.२ कुनै सूचना पठांउदा त्यस्तो सूचना पाउने बोलपत्रदाता ठेगाना पत्ता नलागी वा अन्य कुनै कारणले त्यस्तो सूचना बुझाउन नसकिएको अबस्थामा सो विषयको संक्षिप्त विवरण उल्लेख गरी राष्ट्रिय स्तरको दैनिक समाचारपत्रमा सार्वजनिक सूचना प्रकाशित भएकोमा त्यस्तो व्यक्ति वा पक्षले रीत पूर्वक सूचना पाएको मानिनेछ ।
१.६ कानूनी दायित्व (Statutoryobligation)	१.६.१ आपूर्तिकर्ताले कार्य सम्पादन गर्दा नेपालको प्रचलित कानून पालना गर्नुपर्ने छ । राशन आपूर्ति गर्दा लाग्ने मूल्य अभिबृध्दि कर बाहेकका सबै शुल्क तथा दस्तुर (कर) बुझाउनुपर्ने छ ।

निर्देशक

१.७ भाषा	१.७.१ यो खरिद सम्झौता अन्तरगत प्रयोग हुने भाषा नेपाली हुनेछ ।
१.८ सूचनाको आदानप्रदान	१.८.१ राशन खरिद सम्झौता कार्यान्वयनका क्रममा सूचना आदान प्रदान गर्ने प्रयोजनको लागी खरिदकर्ता र आपूर्तिकर्ताको ठेगाना खरिद सम्झौताको विशेष शर्तमा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।
२. खरिदकर्तालाई सुरक्षित राख्नुपर्ने	२.१ यस सम्झौता बमोजिम आपूर्ति हुने कुनै राशनसम्बन्धी सामानको उत्पादनमा रहेको एकलौटी अधिकार, व्यापारिक चिन्ह वा औधोगिक डिजाइनको अधिकार आदिका सम्बन्धमा तेस्रो पक्षबाट हुने जुनसुकै दावीबाट आपूर्तिकर्ताले खरिदकर्तालाई सुरक्षित राख्नुपर्ने छ ।
३ कार्य सम्पादन जमानत (Performancesecurity)	३.१ आपूर्तिकर्ताले खरिद सम्झौता गर्नुअघि खरिदकर्ताबाट खरिद सम्झौता प्रदान गर्ने जानकारी पत्र प्राप्त भएको मितिले पन्ध्र दिनभित्र खरिद सम्झौताको विशेष शर्तमा उल्लेख भए बमोजिमको रकमको कम्तिमा तेह महिनाको मान्य अवधि भई नेपाल राष्ट्र बैंकबाट "क" श्रेणी ईजाजतपत्र प्राप्त बाणिज्य बैंकबाट बोलपत्रसम्बन्धी कागजातमा दिइएको ढाँचामा जारी भएको कार्य सम्पादन जमानत दाखिला गर्नुपर्ने छ । ३.२ राशन आपूर्ति गर्ने काम पूरा भएपछी कार्य सम्पादन जमानत फिर्ता गर्न आपूर्तिकर्ताबाट काम पूरा गरेको व्यहोरा सहितको दावी प्राप्त भएपश्चात कार्य सम्पादन जमानत वापतको रकम फुकुवा गरिने छ ।
४.गुणस्तर निश्चितता र निरीक्षण तथा परीक्षण	४.१. खरिदकर्ताले आपूर्ति गरिने राशनहरु सझौतामा उल्लिखित स्पेसिफिकेशन बमोजिमको गुणस्तर भए नभएको निश्चित गर्न खरिदकर्ताको तर्फबाट थप शुल्क नव्यहोरी आबश्यकतानुसार निरीक्षण वा जाँच गर्न पाउने अधिकार हुनेछ । प्राविधिक स्पेसिफिकेशनमा उल्लेख भए अनुसारको मालसामान हो भन्ने निश्चित गर्न सम्झौताको विशेष शर्तमा उल्लिखित स्थानमा निरीक्षण वा परीक्षण गर्दा आवश्यकतानुसार सबै मालसामान वा सोको नमूना छुनौट गरी गुनास्तारियता निरीक्षण वा परिक्षण गर्न सकिने छ । ४.२ प्रत्येक पटक राशन आपूर्ति हुँदा स्पेसिफिकेशनअनुसार भएको सुनिश्चित गर्न हेरेर, छामेर, चाखेर, तौलेर वा प्रयोगशालामा परीक्षण गरेर गुनास्तारियता निरीक्षण वा परिक्षण गर्न सकिने छ । ४.३ निरीक्षण वा परिक्षणबाट अस्वीकृत राशन सामाग्रीहरु आपूर्तिकर्ताले तुरुन्त फिर्ता लगी सोको सट्टा स्पेसिफिकेशन बमोजिमको सामान आपूर्ति गर्नुपर्ने छ । ४.५ सम्झौताअनुसारको गुणस्तरको राशन उपलब्ध नगराएको पाइएमा सम्भौता भंग समेत गर्न सकिने छ । ४.६ निरीक्षण वा परिक्षण गर्दा खरिदकर्ता र आपूर्तिकर्ता वीच कुनै विवाद उत्पन्न भएमा त्यस्तो विवाद सम्झौताको सामान्य शर्तको दफा १३ को प्रकृया बमोजिम समाधान गर्नुपर्ने छ ।

निर्देशक

५. प्याकिङ्गः-	५.१. आपूर्तिकर्ताले आपूर्ति गरिने राशन सामाग्रीहरु खरिद सम्झौतामा अन्तिम गन्तब्य भनी उल्लेख भएको स्थानसम्म पुर्‍याउनका लागी पठाउने क्रममा हानी नोक्सानी नहुने र गुणस्तर नबिग्रिने गरी उपयुक्त किसिमबाट प्याकिङ्ग गराउनुपर्नेछ। ५.२मालसामान ढुवानीको क्रममा लोड अनलोड गर्न उपयुक्त तरिका नअपनाइदा, बढी तापक्रम, बर्षा पानि आदिका कारण मालसामान मा पर्ने प्रभाव, खुला ठाउँमा राख्दा पर्ने असरहरु समेत बाट बचाउने गरी प्याकिङ्गको व्यवस्था गर्नुपर्नेछ। ५.३. राशनका सामानको प्याकिङ्ग गर्ने तरिका, प्याकिङ्ग भित्र र वाहिर उल्लेख गर्नु पर्ने विवरण संकत चिन्ह जस्ता विशेष आवश्यकताहरु आवश्यकता अनुसार उल्लेख गरिएको हुनुपर्नेछ।
६. राशनकोआपूर्ति	६.१. "राशनको आवश्यकता सम्बन्धी तालिका"मा उल्लेख भए बमोजिमको राशन सामाग्रीको आपूर्ति प्रत्येक महिनामा हुनुपर्नेछ। ६.२गत्महिना आपूर्ति गरेको राशनको भूक्तानी कुनै कारणबाट हुन नसकेको अवस्थामा पनि कुनै अड्चन विना आगामी महिनाको राशन आपूर्ति गर्नुपर्नेछ।
७. भुक्तानीकोमुद्रा	७.१ राशन आपूर्तिको भुक्तानी नेपाली रुपैयामा गरिनेछ।
८. पेश्की भुक्तानी	८.१खरिद सम्झौतामा हस्ताक्षर भए पश्चात आपूर्तिकर्ताले बैंक जमानत सहित पेश्कि मागभएपछी खरिदसम्झौताको विशेषशर्तमा उल्लेख भए बमोजिमको पेशकी भुक्तानी गरिनेछ। ८.२आपूर्ति कर्ताले पेश्की मागगर्दा बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा दिइएको ढाँचा वा खरिद कर्तालाई स्वीकार हुने अन्य कुनै ढाँचामा पेश्की रकम बराबरको नेपाल राष्ट्र बैंक बाट "क" श्रेणीको ईजाजत प्राप्त बाणिज्य बैंक बाट जारी भएको कम्तिमा सात महिना मान्य अवधि भएको बैंक जमानत सहित पेश्की माग पत्रका आधारमा यस्तो पेशकी भुक्तानी गरिनेछ। ८.३खरिद कर्ताले सम्झौताको सामान्य शर्तको ८.२ बमोजिम दिएको पेश्की रकम आपूर्तिकर्ताको प्रत्येक महिनाको बिलबाट पचासप्रतिशत को हिसाबले कट्टी गरीचालू आर्थिक वर्षको अन्तसम्ममा सम्पूर्ण पेश्की रकम असूल गरिने छ। ८.४आपूर्ति कर्तालाई प्रथम पटक दिएको पेश्कि रकम असूल भएपछि खरिद कर्ताले आपूर्ति कर्ताबाट बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा दिइएको ढाँचा वा खरिद कर्ता लाई स्वीकार हुने अन्य कुनै ढाँचामा पेश्कि रकम बराबर को नेपाल राष्ट्र बैंक बाट "क" श्रेणी को ईजाजत प्राप्त बाणिज्य बैंक बाट जारी भएको कम्तिमा सात महिना मान्य अवधि भएको बैंक जमानत सहित पेश्कि माग पत्र का आधारमा नयाँ आर्थिक वर्ष को श्रावण महिना मा

निर्देशक

	खरिद सम्झौता को विशेष शर्तमा उल्लेख भए बमोजिम को पेश्कि भुक्तानी गरिने छ। ८.५ खरिद कर्ताले सम्झौता को सामान्य शर्त को दफा ८.४ बमोजिम दिएको पेश्कि रकम आपूर्ति कर्ता को प्रत्येक महिना को बिल बाट पचास प्रतिशत को हिसाबले कट्टी गरी सोही आर्थिक वर्ष को पौष मसान्त सम्ममा सम्पूर्ण पेश्की रकम असूल गरिने छ। ८.६आपूर्ति कर्ताले सम्झौताको सामान्य शर्तको दफा८.१र८.४बमोजिम दिईएको पेश्की रकम बराबरको राशन आफ्नो गोधाममा मौज्दात राख्नुपर्ने छ। ८.७सम्झौताको सामान्य शर्तको दफा ४.५बमोजिम वा अन्य कुनै कारणले सम्झौता भङ्ग भएकोमा आपूर्ति कर्ताले खरिद कर्तालाई कुनै पेश्की रकम तिर्न बाँकी भए त्यस्तो पेश्की रकम रसो रकममा पेश्की लिएको मिति देखि वार्षिक दश प्रतिशत का दरले हुने ब्याज समेत तिर्नु पर्ने छ।सम्झौता भङ्गभएको मितिले तीस दिन भित्र आपूर्ति कर्ताले बाँकी पेश्कि नतिरे मासो रकम रसो रकमको दश प्रतिशत व्याज सहित निज वाट सरकारी बाँकी सरह असूल उपर गरिने छ।

निर्देशक

९. बीलकोभुक्तानी	९.१आपूर्ति कर्ताले राशन सामाग्री आपूर्ति गरे वापतको रकम भुक्तानी दावी गर्दा खरिद सम्झौतामा उल्लेखित मूल्य भन्दा फरक हुनु हुदैन। ९.२राशन सामाग्री खरिद सम्झौता बमोजिम आपूर्ति भई खरिद कर्ताले स्वीकार गरेपछि आपूर्ति कर्ताको प्रत्येक महिनाको बिल बाट पचास प्रतिशतको हिसाबले पेश्कि कट्टी गरी खरिद कर्ताले आपूर्ति कर्तालाई वीलको भुक्तानी एक महिना भित्र गर्ने छ।
१०. खरिदकोआदेशमापरिवर्तन	१०.१.खरिद कर्ताले आवश्यकताको तालिका मा परिवर्तन गर्न चाहेमा यस्तो परिवर्तन खरिद सम्झौता बमोजिमको बिशेष शर्तमा उल्लेख भए बमोजिम को प्रतिशतमा हुने छ।
११. क्षतिपूर्ति	११.१. खरिद सम्झौतामा उल्लिखित समयावधिभित्र आपूर्ति कर्ताले केही वा सबै मालसामान आपूर्ति गर्न असफल भएमा खरिद कर्ताले बजार खरिद गरी राशन आपूर्ति गर्न सक्ने छ।यसरी बजार खरिद गर्दा लागेको बढी खर्च रकम आपूर्ति कर्ता बाट असूल उपर गरिने छ।बढी खर्च हुने रकम दश प्रतिशत भन्दा बढी भएमा खरिद सम्झौता समाप्त गर्न सकिने छ।
१२. नयाँखरिदव्यवस्थाहुननसक्दा कोअवस्थामा राशनआपूर्तिगर्नुपर्ने	१२.१कुनै कारण बाट खरिद कर्ताले आगामी अवधिका लागी राशन खरिद व्यवस्था समयमा गर्न नसकेको अवस्थामा आपूर्ति कर्ताले आगामी तीन महिना सम्म खरिद सम्झौतामा उल्लिखित दरमा राशन उपलब्ध गराउनु पर्ने छ।

निर्देशक

१३. विवादसमाधान	१३.१. खरिद सम्झौता कार्यान्वयनको क्रममा खरिद कर्ता र आपूर्ति कर्ताको वीचमा विवाद वा मतभिन्नता उत्पन्न भएमा दुवै पक्षको आपसी छलफल बाट पारस्परिक सहमतिमा विवाद समाधान गर्न अत्यधिक प्रयत्न गर्नुपर्ने छ। १३.२यदि तीस दिन वितिसक्दा पनि दुवै पक्ष पारस्परिक सहमतिमा विवाद समाधान गर्न सफल हुननसकेमा दुई मध्ये कुनै एक पक्षले मध्यस्थताको माध्यम बाट विवादको समाधान खोज्ने आफ्नो मनसायरहेको भनी विवादको विषयको विवरण सहितको सूचना अर्को पक्षलाई दिनुपर्ने छ।यस्तो सूचना नदिई विवादमा रहेको कुनै विषयको समाधानको प्रकृया मध्यस्थताको माध्यम बाट प्रारम्भ हुनसक्ने छैन। १३.२.१कुनै विवाद मध्यस्थताको माध्यम बाट समाधान खोज्ने भनी अर्को पक्षलाई यस दफा बमोजिमको सूचना दिइएको अवस्थामा विवाद समाधान मध्यस्थताकै प्रकृया बाट हुनेछ। सम्झौता भएको राशन आपूर्ति हुनु पूर्व वा आपूर्ति भएपछि पनि मध्यस्थताको प्रकृया प्रारम्भ हुन सक्ने छ। १३.२.२ दश करोड रुपैंया सम्म सम्झौता मूल्य भएको खरिद सम्झौताको विवादको समाधान निर्णयकर्ता (एडजुडिकेटर) द्वारा र सोभन्दा बढी सम्झौता मूल्य भएको खरिद सम्झौता को विवाद को समाधान तीन सदस्यीय विवाद समाधान समिति द्वारा गरिनेछ। १३.२.३निर्णय कर्ता वा विवाद समाधान समितिका सदस्यहरुको नियुक्ति खरिद कर्ता र सम्बन्धित आपूर्ति कर्ता को सहमतिमा हुनेछ र निजहरु को पारिश्रमिक दुबै पक्षले व्यहोर्नुपर्ने छ। १३.३ मध्यस्थताको माध्यम बाट विवाद समाधानको प्रकृया प्रारम्भ भएपछि निम्नानुसार गर्नु पर्ने छः क) अन्यथा सहमति भएको मा बाहेक दुवैपक्षले खरिद सम्झौता अनुसारको पारस्परिक दायित्वलाई निरन्तरता दिइ रहनुपर्ने ख) आपूर्तिकर्तालाई भुक्तानी दिन कुनै रकम बाँकी भए खरिद कर्ताले यस्तो भुक्तानी दिनुपर्ने
१४. सम्झौताकोसमासी	१४.१आपूर्ति कर्ताले खरिद सम्झौता बमोजिम कार्य सम्पादन नगरेमा सम्झौता अन्तगर्न सकिने छ।आपूर्ति कर्ताले काम नगरेको कारणबाट सम्झौताको अन्तहुँदा खरिद सम्झौता बमोजिमको काम गराउन लाग्ने थपखर्च वापतको दायित्वआपूर्ति कर्ताले व्यहोर्नु पर्ने छ।

निर्देशक

१५. मूल्यसमायोजन	१५.१राशन खरिदमा मूल्य समायोजन हुने छैन।
१६. करतथाशुल्क	१६.१. नेपाल सरकारले लगाएको मूल्य अभिबृद्धि कर बाहेकका सबै किसिमका कर, शुल्क, इजाजत दस्तुर आदि का सम्बन्धमा आपूर्ति कर्ता पूर्ण रुपमा जिम्मेवार हुनेछ।
१७. कालो सुचिमा राखेसकिने	१७.१देहाय को अवस्थामा बोलपत्र दातालाई निजको कार्यको गाम्भीर्यताको आधारमा सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयले एक देखि तीन वर्ष सम्म कालो सूचिमा राखसक्नेछ :- क) बोलपत्र दातालाई निर्देशनको दफा ३६ बमोजिमको आचरण विपरित काम गरेको प्रमाणीत भएमा, ख) खरिद सम्झौता कार्यान्वयन गर्दा सारभूतत्रुटी गरेको वा सम्झौता अनुरुपको दायित्व सारभूत रुपमा पालना नगरेको वा खरिद सम्झौता बमोजिमको कार्य सोसम्झौता बमोजिमको गुणस्तरको नभएको कुरा पछि प्रमाणित भएमा, ग) खरिद सम्झौतामा भागलिन अयोग्य ठहरिने कुनै फौजदारी कसुरमा अदालत बाट दोषी ठहरिएमा, घ) योग्यता ढांटी वा झुक्यानमा पारी खरिद सम्झौता गरेको कुरा प्रमाणित हुन आएमा। १७.२कालो सुचिमा राखिएको बोलपत्र दाताले कालो सुचिमा रहेको अवधि सम्म सार्वजनिक निकायको कुनै पनि खरिद कारबाहीमा भागलिन सक्ने छैन।

निर्देशक

खण्ड६

सम्झौताकाविशेषशर्तहरु

दफा	दफा नं. (clause no.)	विशेष शर्तहरु
१ परिभाषा	१.१ (घ)	खरिदकर्ताको:- नामः राष्ट्रिय भैंसी अनुसन्धान कार्यक्रम, तरहरा, सुनसरी
	१.१ ९ङ)	आपूर्तिकर्ताको:- नामः
	१.१ (ञ)	सम्झौता प्रारम्भ हुने मितिः
सूचनाको आदानप्रदान	१.८	खरिदकर्ताको ठेगाना:- ठेगाना:- तरहरा, सुनसरी फोन नं.:-९८४२१०८३३० ईमेलठेगँना:-nbrp.tarahara69@gmail.com

नेपाल सरकार
नेपाल कृषि अनुसन्धान परिषद्
कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय
कोशी, प्रदेश
तरहरा, सुनसरी
निर्देशक

	१.८	आपूर्तिकर्ताको ठेगानाः ठेगानाः फोन नं.ः- इमेलः-

निर्देशक

कार्य सम्पादन जमानत	३.१	कार्य सम्पादन जमानत रकमः-रु. ....
गुणस्तरको निश्चितता र निरीक्षण तथा परीक्षण ए ए ए	४.१	राशनको गुणस्तर परीक्षण हुने स्थानको नाम र ठेगानाः नामः सरकारी मान्यता प्राप्त संघ संस्था वा प्रयोगशाला वा कुनै सरकारी निकाय ठेगानाः ए ए
पेश्की भुक्तानी	८.१	पेश्कि दिने व्यवस्थाः मूल्य अभिबृध्दि कर बाहेकको सम्झौता रकमको......प्रतिशत ए ए ए
	८.४	दोस्रो पटक पेश्कि दिने व्यवस्थाः मूल्य अभिबृध्दि कर बाहेकको सम्झौता रकमको..........प्रतिशत
खरिदको आदेशमा परिवर्तन	१०.१	पचास प्रतिशतसम्म घटबढ हुनसक्ने

निर्देशक

खण्ड—७

प्राविधिक विवरण

राशन सामाग्रीको बिस्तृत प्राविधिक विवरण (स्पेसिफिकेशन) यस प्रकार छः

अनुसूची १ः बंगुर दानाको प्राबिधिक स्पेसिफिकेसन तालिका

१ .**आवश्यक गुणस्तर परिधिहरू (Essential Composition and Quality Factors):**

११.) वंगुरको दाना पेलेट्स(Pellets), स्वरूपमा हुन पर्नेछन् ।

१.२) दाना पदार्थमा गुणस्तर बृद्धि गर्न वा गुणस्तर कायम राख्न आवश्यकता अनुसार पोषक तत्वहरू प्रयोग (फिड एडिटिभ्स) तथा दानाको योगशिल (फिड सप्लिमेन्ट) मिश्रित आहार पुरक दाना पदार्थ गर्न सकिनेछ । तर दानामा एन्टिबायोटिक्स(Antibiotics) को प्रयोग गर्न पाइने छैन ।

१.३) वंगुरको दाना पदार्थको गुणस्तर वा मात्रा देहायको तालिकामा उल्लेख भए बमोजिम हुनुपर्नेछः

(क) क्रीप/ स्टार्टर पेलेट दाना(Creep /▯▯▯▯▯▯▯ Pellet Feed)

सी.न.	राशनको आईटम	चारित्रिक गुणहरु	दाना पदार्थमा हुनुपर्ने गुणस्तरको मात्रा	आपुर्तिकर्ताको प्रस्तावित गुणस्तर मात्राको प्राबिधिक विवरण
१	**Creep /▯▯▯▯▯▯▯ Pellet Feed**	जलांश प्रतिशत बढीमा (Moisture% maximum)	११	
२		कच्चा प्रोटिन प्रतिशतघटीमा , (Crude protein%, minimum)	२०	
३		कच्चा रेशा प्रतिशतबढीमा , (Crude fiber%, maximum)	५	
४		क्रुड फ्याट प्रतिशत घटिमा , (Crude fat%, minimum)	२	
५		क्याल्सियम प्रतिशत घटीमा , (Calcium%, minimum)	०.८	
६		फस्फोरस प्रतिशत घटीमा , (Phosphorous%, minimum)	०.६	
७		कूल खरानीप्रतिशत अधिकतम (Total Ash% max)	८	
८		Sodium chloride (NaCl)% बढीमा	०.५	
९		Lysine (%)	१.०	

निर्देशक

१०		Methionine (%)	०.३	
११		Tryptophan (%)	०.१८	
१२		मेटाबोलाइजेवल शक्ति किलो क्यालोरी प्रति किलोग्राम , घटीमा (Metabolizable Energy Kcal/kg, minumum)	३३६०	
१३		Aflatoxin मात्रा	नेपाल सरकारले तोकेको मापदण्ड बमोजिम	

(ख) ग्रोअर पेलेट दाना(Grower Pellet Feed)

सी.न.	राशनको आईटम	चारित्रिक गुणहरु	दाना पदार्थमा हुनुपर्ने गुणस्तरको मात्रा	आपुर्तिकर्ताको प्रस्तावित गुणस्तर मात्राको प्राबिधिक विवरण
१	**Grower Pellet Feed**	जलांश प्रतिशत बढीमा (Moisture% maximum)	११	
२		कच्चा प्रोटिन प्रतिशतघटीमा , (Crude protein%, minimum)	१८	
३		कच्चा रेशा प्रतिशतबढीमा , (Crude fiber%, maximum)	६	
४		क्रुड फ्याट प्रतिशत घटिमा , (Crude fat%, minimum)	२	
५		क्याल्सियम प्रतिशत घटीमा , (Calcium%, minimum)	०.६	
६		फस्फोरस प्रतिशत घटीमा , (Phosphorous%, minimum)	०.५	
७		कूल खरानीप्रतिशत अधिकतम (Total Ash% max)	८	
८		Lysine (%)	१.०	
९		Methionine (%)	०.३	
१०		Tryptophan (%)	०.१९	
११		Sodium chloride (NaCl)% बढीमा	०.५	
१२		मेटाबोलाइजेवल शक्ति किलो	३१७०	

निर्देशक

		क्यालोरी प्रति किलोग्राम , घटीमा (Metabolizable Energy Kcal/kg, minumum)		
१३		Aflatoxin मात्रा	नेपाल सरकारले तोकेको मापदण्ड बमोजिम	

(ग) फिनिसर पेलेट दाना (Finisher Pellet Feed)

सी.न.	राशनको आईटम	चारित्रिक गुणहरु	दाना पदार्थमा हुनुपर्ने गुणस्तरको मात्रा	आपुर्तिकर्ताको प्रस्तावित गुणस्तर मात्राको प्राबिधिक विवरण
१	**Finisher Pellet Feed**	जलांश प्रतिशत बढीमा (Moisture% maximum)	११	
२		कच्चा प्रोटिन प्रतिशतघटीमा , (Crude protein%, minimum)	१६	
३		कच्चा रेशा प्रतिशतबढीमा , (Crude fiber%, maximum)	८	
४		क्रुड फ्याट प्रतिशत घटिमा ,(Crude fat%, minimum)	२	
५		क्याल्सियम प्रतिशत घटीमा ,(Calcium%, minimum)	०.६	
६		फस्फोरस प्रतिशत घटीमा ,(Phosphorous%, minimum)	०.५	
७		कूल खरानीप्रतिशत अधिकतम (Total Ash% max)	८	
८		Lysine (%)	१.०	
९		Methionine (%)	०.३	
१०		Tryptophan (%)	०.२	
११		Sodium chloride (NaCl)% बढीमा	०.५	
१२		मेटाबोलाइजेवल शक्ति किलो क्यालोरी प्रति किलोग्राम, घटीमा (Metabolizable Energy Kcal/kg, minumum)	३१७०	

निर्देशक

१३		Aflatoxin मात्रा	नेपाल सरकारले तोकेको मापदण्ड बमोजिम	

(घ) प्रिग्नेंट पेलेट दाना(**PregnantPellet Feed)**

सी.न.	राशनको आईटम	चारित्रिक गुणहरु	दाना पदार्थमा हुनुपर्ने गुणस्तरको मात्रा	आपुर्तिकर्ताको प्रस्तावित गुणस्तर मात्राको प्राबिधिक विवरण
१	**PregnantPellet Feed**	जलांश प्रतिशत बढीमा (Moisture% maximum)	११	
२		कच्चा प्रोटिन प्रतिशत , घटीमा (Crude protein%, minimum)	१६	
३		कच्चा रेशा प्रतिशतबढीमा , (Crude fiber%, maximum)	७	
४		क्रुड फ्याट प्रतिशत घटिमा , (Crude fat%, minimum)	३-४	
५		क्याल्सियम प्रतिशत घटीमा , (Calcium%, minimum)	०.५	
६		फस्फोरस प्रतिशत घटीमा , (Phosphorous%, minimum)	०.४	
७		कूल खरानीप्रतिशत अधिकतम (Total Ash% max)	८	
८		Lysine (%)	१.०	
९		Methionine (%)	०.३	
१०		Tryptophan (%)	०.१	
११		Sodium chloride (NaCl)% बढीमा	०.५	
१२		DE (Kcal/Kg)	३०००	
१३		Aflatoxin मात्रा	नेपाल सरकारले तोकेको मापदण्ड बमोजिम	

निर्देशक

(ङ) Lactation Sow and Adult Boar-पेलेट दाना

सी.न.	राशनको आईटम	चारित्रिक गुणहरु	दाना पदार्थमा हुनुपर्ने गुणस्तरको मात्रा	आपुर्तिकर्ताको प्रस्तावित गुणस्तर मात्राको प्राबिधिक विवरण
१	**Lactation Sow and Adult Boar**	जलांश प्रतिशत बढीमा (Moisture% maximum)	११	
२		कच्चा प्रोटिन प्रतिशतघटीमा , (Crude protein%, minimum)	१३	
३		कच्चा रेशा प्रतिशतबढीमा , (Crude fiber%, maximum)	७	
४		क्रुड फ्याट प्रतिशत घटिमा ,(Crude fat%, minimum)	३-४	
५		क्याल्सियम प्रतिशत घटीमा , (Calcium%, minimum)	०.७५	
६		फस्फोरस प्रतिशत घटीमा , (Phosphorous%, minimum)	०.५	
७		कूल खरानीप्रतिशत अधिकतम (Total Ash% max)	८	
८		Lysine	०.१	
९		Methionine	०.३	
१०		Tryptophan	०.१८	
११		Sodium chloride (NaCl)% बढीमा	०.५	
१२		DE (Kcal/Kg)	३४००	
१३		Aflatoxin मात्रा	नेपाल सरकारले तोकेको मापदण्ड बमोजिम	

यो मापदण्डको प्रयोजनको लागि :

(क)"क्रिप/स्टार्टर पेलेटदाना (Creep/StarterPellet Feed)" भन्नाले वंगुरको पाठापाठी जन्मिएको १४ दिन देखि माउँबाट नछुट्टाउने उमेर अथवा ५६ दिनसम्म वंगुरबाट अलगै राखि खुवाउने दाना संझिनुपर्छ ।

(ख)"ग्रोवरउमेरको पेलेट दाना (Growers Pellet Feed)" भन्नाले माउँबाट छुटाएदेखि प्रजनन शुरू हुनुभन्दा अघिसम्मको उमेर अथवा पाठापाठीलाई माउँबाट छुट्टाएपछी ९

निर्देशक

महिनासम्मको उमेर समूहका वंगुर सुंगुरलाई खुवाउने दाना संझनुपर्छ ।

(ग)"फिनिसरपेलेटदाना (Finisher Pellet Feed)" भन्नाले ९ महिना भन्दा माथि उमेर समूहका वंगुर/सुंगुरलाई खुवाउने दाना संझिनुपर्छ ।

(घ) प्रिग्नेंट पलेटदाना(PregnantPellet Feed) भन्नाले बाली लागेको माऊ समुहका बंगुर/ सुँगुरलाई खुवाउने दाना सम्झिनु पर्छ|

(ङ) Lactation Sow, Adult Boar PelletFeed —यस समुहका पेलेट दाना भन्नाले दुध खुवाउने माऊ तथा प्रजनन योग्य बीर समुहका बंगुर/ सुँगुरलाई खुवाउने दाना सम्झिनु पर्छ|

अनुसूची २. कुखुराको दानाको प्राबिधिक स्पेसिफिकेसन तालिका

सी.न.	राशनको आईटम	चारित्रिक गुणहरु	दाना पदार्थमा हुनुपर्ने गुणस्तरको मात्रा	आपुर्तिकर्ताको प्रस्तावित गुणस्तर मात्राको प्राबिधिक विवरण
१	कुखुराको लागि (L1) दाना	जलांश प्रतिशत, बढीमा	११	
	फुलको लागि पालिने चल्लाको दाना (० देखि ८ हप्ता सम्म)	क्रूड प्रोटिन प्रतिशत, घटीमा	२०	
		क्रूड फाइबर प्रतिशत, बढीमा	६	
		क्रूड फ्याट प्रतिशत, घटीमा	२	
		एसिड इन्सोलुब्ल एश, प्रतिशत बढीमा	४	
		क्याल्शियम, प्रतिशत घटीमा	१.	
		कूल फस्फोरस, प्रतिशत घटीमा	०७.	
		लवण (सोडियम क्लोराइड)प्रतिशत बढीमा	०५.	
		लाईसिन, प्रतिशत घटीमा	१.	

निर्देशक

		मिथोनियन, प्रतिशत घटीमा	०४.	
		मेटाबोलाईजेबल इनर्जी (Kca/Kg) घटीमा	२८००	
		टक्सिन लेबल, बढीमा	००५ .०२ देखि ०. .पीपीएम.	
२	कुखुराको लागि (L2) दाना	जलांश प्रतिशत, बढीमा	११	
	फुलको लागि पालिने हुर्कदो चल्लाको दाना (८ देखि १६ हप्ता)	कुरड प्रोटिन प्रतिशत, घटीमा	१६०.	
		क्रूड फाइबर प्रतिशत, बढीमा	८	
		क्रूड फ्याट प्रतिशत, घटीमा	२०.	
		एसिड इन्सोलुब्ल एश, प्रतिशत बढीमा	४	
		क्याल्शियम, प्रतिशत घटीमा	१.	
		कूल फस्फोरस, प्रतिशत घटीमा	०७.	
		लवण (सोडियम क्लोराइ) प्रतिशत बढीमा	०.	
		लाईसिन, प्रतिशत घटीमा	०७.	
		मिथोनियन, प्रतिशत घटीमा	०४.	
		मेटाबोलाईजेबल इनर्जी (Kca/Kg) घटीमा	२५००	
		टक्सिन लेबल, बढीमा	००५ .०२ देखि ०. .पीपीएम.	
३	कुखुराको लागि) L3) दाना	जलांश प्रतिशत, बढीमा	११	

	फुलको लागि पालिने कुखुराको दाना (१७ हप्ता देखि)	क्रूड प्रोटिन प्रतिशत, घटीमा	१८	
		क्रूड फाइबर प्रतिशत, बढीमा	८	
		क्रूड फ्याट प्रतिशत, घटीमा	२	
		एसिड इन्सोलुब्ल एश, प्रतिशत बढीमा	४	
		क्याल्शियम, प्रतिशत घटीमा	३.	
		कूल फस्फोरस, प्रतिशत घटीमा	०७.	
		लवण) सोडियम क्लोराइडप्रतिशत (बढीमा	०५.	
		लाईसिन, प्रतिशत घटीमा	०७.	
		मिथोनियन, प्रतिशत घटीमा	०४.	
		मेटाबोलाईजेबल इनर्जी) Kca/Kg) घटीमा	२६००	
		टक्सिन लेबल, बढीमा	००५ .०२ देखि ०. .पीपीएम.	
४.	कुखुराको लागि) B1) दाना	जलांश प्रतिशत, बढीमा	११	
	मासुको लागि पालिने चल्लाको दाना (० हप्ता देखि ४ हप्ता) सम्म	क्रूड प्रोटिन प्रतिशत, घटीमा	२१	
		क्रूड फाइबर प्रतिशत, बढीमा	६०.	
		क्रूड फ्याट प्रतिशत, घटीमा	३५.	
		एसिड इन्सोलुब्ल	३५.	

नेपाल सरकार कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय कोशी, प्रदेश तरहरा, सुनसरी

निर्देशक

		एश, प्रतिशत बढीमा		
		क्याल्शियम, प्रतिशत घटीमा	०९.	
		कूल फस्फोरस, प्रतिशत घटीमा	०७.	
		लवण (सोडियम क्लोराइड) प्रतिशत बढीमा	०५.	
		लाईसिन, प्रतिशत घटीमा	१३.	
		मिथोनियन, प्रतिशत घटीमा	०५.	
		मेटाबोलाईजेबल इनर्जी (Kca/Kg) घटीमा	३०००	
		टक्सिन लेबल, बढीमा	००५ .०२ देखि ०. .पीपीएम.	
५	भटमास पिना	जलांश प्रतिशत, बढीमा	११	
		प्रोटिन प्रतिशत घटीमा	४४	
		टक्सिन लेबल, बढीमा	००२ देखि.००५ . .पीपीएम.	

अनुसूची ३. माछाको दानाको प्राबिधिक स्पेसिफिकेसन तालिका

		दाना पदार्थमा हुनुपर्ने गुणस्तरको मात्रा			
क्र. सं	**माछाको साईज**	दानाको किसिम	चारित्रिक गुणहरु	माछा (कार्प, टिलापिया र पंगास)	आपुर्तिकर्ताको प्रस्तावित गुणस्तर मात्राको प्राबिधिक विवरण

निर्देशक

१	फ्राई भुरा	कम्बल दाना (०.५-१.० एम.एम.)	जलांश प्रतिशत, बढीमा	११	
		५ दिन को उमेर देखि ३० दिन को उमेर वा ह्याच भएको पाँचौ दिन देखि १ ग्राम तौल सम्म	क्रूड प्रोटिन प्रतिशत, घटीमा	३५	
			क्रूड फाइबर प्रतिशत, बढीमा	५	
			क्रूड फ्याट प्रतिशत, घटीमा	३	
			एसिड इन्सोलुब्ल एश, प्रतिशत बढीमा		
			क्याल्शियम, प्रतिशत घटीमा	०.५	
			पाच्य फस्फोरस, प्रतिशत घटीमा	०.८	
			लाईसिन, प्रतिशत घटीमा	१.७४	
			मिथोनियन, प्रतिशत घटीमा	०.९४	
			लिनोलेनिक एसिड प्रतिशत बढीमा	१.०	
			भिटामिन A, IU	१०००-२०००	
			भिटामिन E, mg/Kg	८०-३००	
			ग्रस इनर्जी (Kca/Kg) घटीमा	४०००	
			लिनोलेईक एसिड प्रतिशत बढीमा	१.०	
२	फिङ्गरलिङ्ग भुरा	कम्बल/पेलेट दाना (१.५-२.० एम.एम.)	जलांश प्रतिशत, बढीमा	११	
		३१दिन को उमेर देखि ६०दिन को उमेर वा १ देखि २० ग्राम तौल	क्रूड प्रोटिन प्रतिशत, घटीमा	३०	

निर्देशक

		सम्म			
			क्रूड फाइबर प्रतिशत, बढीमा	५	
			क्रूड फ्याट प्रतिशत, घटीमा	३	
			एसिड इन्सोलुब्ल एश, प्रतिशत बढीमा	४	
			क्याल्शियम, प्रतिशत घटीमा	०.५	
			पाच्य फस्फोरस, प्रतिशत घटीमा	०.८	
			लाईसिन, प्रतिशत घटीमा	१.७४	
			मिथोनियन, प्रतिशत घटीमा	०.९४	
			लिनोलेनिक एसिड प्रतिशत बढीमा	१.०	
			भिटामिन A, IU	१०००-२०००	
			भिटामिन E, mg/Kg	८०-३००	
			ग्रस इनर्जी (Kca/Kg) घटीमा	४०००	
			लिनोलेईक एसिड प्रतिशत बढीमा	१.०	
३	हुर्कौला माछा(Grow-out fish)	पेलेट दाना(२.५-३.० एम.एम.)	जलांश प्रतिशत, बढीमा	११	
		६१ दिन को उमेर देखि १ वर्षको उमेर वा २० देखि ८००-१००० ग्राम तौल सम्म	क्रूड प्रोटिन प्रतिशत, घटीमा	२५	
			क्रूड फाइबर प्रतिशत,	५	

नेपाल सरकार नेपाल कृषि अनुसन्धान परिषद् कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय कोशी, प्रदेश तरहरा, सुनसरी
निर्देशक

			बढीमा		
			क्रूड फ्याट प्रतिशत, घटीमा	३	
			एसिड इन्सोलुब्ल एश, प्रतिशत बढीमा	४	
			क्याल्शियम, प्रतिशत घटीमा	०.५	
			पाच्य फस्फोरस, प्रतिशत घटीमा	०.८	
			लाईसिन, प्रतिशत घटीमा	१.७४	
			मिथोनियन, प्रतिशत घटीमा	०.९४	
			लिनोलेनिक एसिड प्रतिशत बढीमा	१.०	
			भिटामिन A, IU	१०००-२०००	
			भिटामिन E, mg/Kg	८०-३००	
			ग्रस इनर्जी (Kca/Kg) घटीमा	४०००	
			लिनोलेईक एसिड प्रतिशत बढीमा	१.०	
	माउ माछा	पेलेट दाना(३.०-६.० एम.एम.)	जलांश प्रतिशत, बढीमा	११	
		१ वर्ष को उमेर भन्दा माथिको माछा वा १००० ग्राम तौल भन्दा बढीको माछा	क्रूड प्रोटिन प्रतिशत, घटीमा	२५	
			क्रूड फाइबर प्रतिशत, बढीमा	५	
			क्रूड फ्याट प्रतिशत, घटीमा	३	
			एसिड इन्सोलुब्ल एश, प्रतिशत बढीमा	४	
			क्याल्शियम, प्रतिशत घटीमा	०.५	

निर्देशक

			पाच्य फस्फोरस, प्रतिशत घटीमा	०.८	
			लाईसिन, प्रतिशत घटीमा	१.७४	
			मिथोनियन, प्रतिशत घटीमा	०.९४	
			लिनोलेनिक एसिड प्रतिशत बढीमा	१.०	
			भिटामिन A, IU	१०००-२०००	
			भिटामिन E, mg/Kg	८०-३००	
			ग्रस इनर्जी (Kca/Kg) घटीमा	४०००	
			लिनोलेईक एसिड प्रतिशत बढीमा	१.०	

नोट:-

१. सडेको गन्हाएको कीरा लागेको वा ढुसी परेको तथा अखाध्य पदार्थ नमिसिएको हुनु पर्ने छ।

२. उपर्युक्त तालिकामा दिईएको गुणस्तर वा मात्रको परिधि अनुरुप हुनुपर्नेछ ।

४. आ.ब ८१/८२ लाई टेन्डर नभए सम्म माग अनुसार दिनु पर्ने छ ।

५. दानाको लोड अनलोड दाना स्टोरे सम्म सपलायर आफैले गर्नु पर्ने छ ?

६. बिलमा दानको किसिम लेखिएको हुनुपर्ने छ ।

बोलपत्रदाताको हस्ताक्षर :

निर्देशक

खण्ड ८

राशनको आवश्यकता सम्बन्धी तालिका

Schedule of Requirement

(क) राशन सामाग्रीको विवरण

सि. नं.	राशन आइटम	ईकाई	बार्षिक कूल परिमाण	ईकाई
१	बंगुरको दाना **P1(Starter)**	किलोग्राम		किलोग्राम
	P2(Grower)	किलोग्राम		किलोग्राम
	P3(Finisher)	किलोग्राम		किलोग्राम
	P4(Pregnant)	किलोग्राम		किलोग्राम
	P5(Lactation)	किलोग्राम		किलोग्राम
२	कुखुराको दाना **L1**	किलोग्राम		किलोग्राम
	L2	किलोग्राम		किलोग्राम
	L3	किलोग्राम		किलोग्राम
	B1	किलोग्राम		किलोग्राम
३	माछाको दाना **F0**(फ्राई भुरा)	किलोग्राम		किलोग्राम
	F1(Fingerling bhura)	किलोग्राम		किलोग्राम
	F2 (Grow out fish)	किलोग्राम		किलोग्राम
	F3(माउ माछा)	किलोग्राम		किलोग्राम
४	**Raw Material** (बंगुर, कुखुरा, माछा)			
	पहेलो मकै (Yellow maize)	किलोग्राम		किलोग्राम
	भटमास (Full Fat soyabean)	किलोग्राम		किलोग्राम
	भटमासको पिना (Soybean meal)	किलोग्राम		किलोग्राम
	तोरीको पिना (mustard cake)	किलोग्राम		किलोग्राम

नेपाल सरकार
कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय
कोशी, प्रदेश
तरहरा, सुनसरी
निर्देशक

(ख) राशन आपूर्ति गर्नुपर्ने स्थान

सि. नं.	कार्यालयको नाम	ठेगाना
१	कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय,कोशी प्रदेश,तरहरा	तरहरा, सुनसरी

बोलपत्रदाताको हस्ताक्षर :

निर्देशक

खण्ड—९

बोलपत्र दाखिला विवरण तथा राशनको परिमाण सहितको मूल्य सूचि

(क) बोलपत्र पेश गरेको निबेदन

(बोलपत्रदाता फर्म संस्था वा कम्पनीको छाप)

मितिः ....

महासय,

हामीले बोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा समाबेश भएका कागजातहरु अध्ययन गर्यौं । प्रस्तुत राशन आपूर्ति सम्बन्धी काम रु. ....(अंकमा) ....(अक्षरमा) मा अथवा राशनको परिमाण सहितको मूल्य सूचि अनुसार खरिदकर्ताबाट ठहर भएको रकममा गर्न हाम्रो मन्जुरी भएकोले यो बोलपत्र पेश गरेका छौ ।

यो वोलपत्रको मान्य अवधि बोलपत्र पेश गर्ने अन्तिम मितिदेखि ९० दिन रहने छ । यो वोलपत्र र खरिदकर्ताबाट दिईएको बोलपत्र स्वीकृतिको पत्रले हामी दुई सम्झौता गर्न बाध्य हुनेछौ ।

हाम्रो बोलपत्र स्वीकृत भएमा हामी आपूर्ति तालिका बमोजिम राशन सम्बन्धी सामान आपूर्ति गर्ने जिम्मा लिनुका साथै कार्य सम्पादन गर्ने सुनिश्चतता स्वरुप तोकिएको कार्य सम्पादन जमानत खरिदकर्ताले मांग गरे अनुसारको ढाँचामा उपलब्ध गराउने छौं ।

प्रस्तुत कामको लागी सवैभन्दा घटी कबोल गर्ने वा कुनै पनि बोलपत्रदाताको बोलपत्र स्विकृत गर्न खरिदकर्ता बाध्य नभएको कुरा हामीले बुझेका छौं ।

हामी खरिद कारबाहीमा भाग लिन अयोग्य नभएको, प्रस्तावित खरिद कारबाहीमा आफ्नो स्वार्थ नबाझिएको र सम्वन्धित पेशा वा व्यवसाय सम्बन्धी कसूरमा सजाय नपाएका घोषणा गर्दछौ ।

यसै साथ संलग्न भएको फेहरिस्त बमोजिमका कागजातहरु बोलपत्र साथ पेश गरेका छौं ।

भवदिय

हस्ताक्षरः..................................

फर्म, संस्था वा कम्पनीको तर्फबाट हस्ताक्षर गर्ने आधिकारिक व्यक्तिको नामः

पद ....

बोलपत्र पेश गर्ने फर्म, संस्था वा कम्पनीको नामः

बोलपत्र पेश गर्ने फर्म, संस्था वा कम्पनीको छापः

नेपाल सरकार
नेपाल कृषि अनुसन्धान परिषद
कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय
कोशी, प्रदेश
तरहरा, सुनसरी

निर्देशक

(ख) राशनको परिमाण सहितको मूल्य सूचि

सार्वजनिक निकायको नामः कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय,कोशी प्रदेश,तरहरा

सि.नं.	राशन सामग्रीको विवरण	एकाई	प्रति किलोग्राम मुल्य रु.		बार्षिक राशन परिमाण (ग)	कुल रकम रु. (अंक मा) (क)* (ग)	कुल रकम रु. (अक्षरमा)
			अंकमा(क)	अक्षरमा (ख)			
१.	**बंगुरको दाना P1(Starter)**	किलोग्राम			२०००		
	P2(Grower)	किलोग्राम			१६००		
	P3(Finisher)	किलोग्राम			१४००		
	P4(Pregnant)	किलोग्राम			१९८००		
	P5(Lactation)	किलोग्राम			९५००		
२.	**कुखुराको दाना L1**	किलोग्राम			७०००		
	L2	किलोग्राम			१५०००		
	L3	किलोग्राम			२३०००		
	B1	किलोग्राम			२५००		
३.	**माछाको दाना F0(फ्राई भुरा)**	किलोग्राम			१५००		
	F1(Fingerling bhura)	किलोग्राम			१५००		
	F2 (Grow out fish)	किलोग्राम			७०००		
	F3(माउ माछा)	किलोग्राम			१२०००		
४.	**Raw Material (बंगुर, कुखुरा, माछा)**						
	पहेलो मकै (Yellow	किलोग्राम			३०००		

निर्देशक

	maize)						
सि.नं.	राशन सामग्रीको विवरण	एकाई	प्रति किलोग्राम मुल्य रु.		बार्षिक राशन परिमाण (ग)	कुल रकम रु. (अंक मा) (क)* (ग)	कुल रकम रु. (अक्षरमा
			अंकमा(क)	अक्षरमा (ख)			
	भटमास (Full Fat soyabean)	किलोग्राम			५००		
	भटमासको पिना (Soybean meal)	किलोग्राम			२०००		
	तोरीको पिना (mustard cake)	किलोग्राम			३००		
जम्मा							
मु. अ. कर							
कुल जम्मा							

बोलपत्रदाताको हस्ताक्षरः-

निर्देशक

खण्ड १०

जमानत फारामहरु

(क) बोलपत्र जमानत

मितिः

श्री कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय,कोशी प्रदेश,

तरहरा, सुनसरी

बोलपत्र दाता ....ले मिति ....मा .... (खरिद सम्झौताको नाम, ठेक्का नं. वा बोलपत्र आव्हान सूचना नं.).............को मालसामान आपुर्ति कार्य निमित्त बोलपत्र पेश गरेको छ ।

हामी .... (वैकको नाम, ठेगाना) जसलाई यसपछि "बैंक" भनिने छ जमानीको रुपमा पूर्ण उत्तरदायित्व वहन गर्ने गरी खरिदकर्ता राष्ट्रिय भैंसी अनुसन्धान कार्यक्रम, तरहरा, सुनसरीबाट दावीपत्र प्राप्त हुनासाथ खरिदकर्तालाई रु १,९०,०००/ (अक्षरेपी एक लाख नब्बे हजार मात्र)उपलब्ध गराउने गरी जमानी वस्न मन्जुर गर्दछौ ।

यो लिखित जमानीपत्रका निम्न शर्तहरु हुनेछन :-

१) बोलपत्र खोलिसकेपछि वोलपत्र सम्बन्धी कागजातमा उल्लेख भएको वोलपत्रको मान्य अवधिअगावै वोलपत्रदाताले आफ्नो बोलपत्र फिर्ता लिएमा, वा

२) वोलपत्रको मान्य अवधि अगावै खरिदकर्ताले वोलपत्रदातालाई वोलपत्र स्वीकार गरेको सूचना दिएकोमाः-

क) वोलपत्रदातालाई निर्देशनमा उल्लेख भए बमोजिम खरिद सम्झौता गर्न नसकेमा वा अस्वीकार गरेमा वा,

ख) वोलपत्रदातालाई निर्देशनमा उल्लेख भए बमोजिम कार्य सम्पादन जमानत दाखिला गर्न नसकेमा वा अस्वीकार गरेमा वा,

ग) बोलपत्रमा भएको अंक गणितीय त्रुटीको सुधारलाई अस्वीकार गरेमा,

हामी खरिदकर्ताबाट पहिलो लिखित दावी प्राप्त हुनासाथ खरिदकर्तालाई माथि उल्लेखित रकमको भुक्तानी गर्ने छैनौ । तर खरिदकर्ताले यो रकम दावी गर्नको लागि माथि उल्लेखित शर्तहरुमध्ये प्रण गरेको शर्त खुलाउनुपर्ने छ ।

यो जमानतपत्रको अवधि बोलपत्र दालिखा हुने अन्तिम मितिदेखि मिति
सम्म कायम रहने छ । यस जमानत वापत जमानतको मान्य अवधिअगावै वैंकमा आईपुग्नुपर्ने छ ।

अधिकार प्राप्त बैंक कर्मचारीको सहीः-

वैंकको छाप :-

वैंकको नाम :-

ठेगाना :-

मिति :-

निर्देशक

(ख) कार्य सम्पादन वैंक जमानत

श्री कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय,कोशी प्रदेश,
तरहरा, सुनसरी

.................(आपूर्तिकर्ताको नाम र ठेगाना)...ले (यसपछि "आपूर्तिकर्ता" भनिने छ) खरिद सम्झौता नं. (..................) अनुरुप .... (खरिद सम्झौताको नाम र खरिद सम्झौताको छोटकरी विवरण) (यसपछि "खरिद सम्झौता" भनिने छ सम्पन्न गर्ने जिम्मेवारी पाएको,

र आपूर्तिकर्ताले खरिद सम्झौता बमोजिम आफ्नो दायित्व निर्वाह गर्न कार्य सम्पादन वैंक जमानत दालिखा गर्ने कर्तव्य भएको हुनाले,

हामी ....(वैंकको नाम, ठेगाना)..... (जसलाई यसपछि "बैंक" भनिने छ) जमानीको रुपमा पूर्ण उत्तरदायीत्व वहन गर्ने गरी खरिदकर्ता (नाम र ठेगाना)बाट प्रथम लिखित दावीपत्र प्राप्त हुनासाथ कुनै विवाद ननिकाली खरिदकर्तालाई रु .... (अंकमा)............................ (अक्षरमा.................)उपलब्ध गराउने गरी जमानी वस्न मन्जुर गर्दछौ ।

हामीसंग दावी गर्नुअगावै आपूर्तिकर्ताको उक्त ऋण असुली गर्न पुरा गर्नुपर्ने आवश्यकतालाई हटाउँदछौं ।

हामी त्यस कार्यालय र आपूर्तिकर्ता विच भएको खरिद सम्झौतामा भएका संशोधन बारे हामीलाई सूचित गर्नुपर्ने दायित्वबाट समेत छुटकारा दिन्छौं ।

यो कार्य सम्पादन बैंक जमानतको म्याद मिति .... सम्मको लागी कायम रहनेछ।

अधिकार प्राप्त बैंक कर्मचारीको सही :-
वैंककोछाप :-
वैंककोनाम :-
ठेगाना :-
मिति :-

नेपाल सरकार
कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय
कोशी, प्रदेश
तरहरा, सुनसरी

निर्देशक

(ग) पेश्की भुक्तानीको लागी बैंक जमानत

(Bank Guarantee for Advance Payment)

श्री कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय,कोशी प्रदेश,
तरहरा, सुनसरी

महाशय,

..................................(खरिद सम्झौताको नाम).................श्री .... (आपूर्तिकर्ताको नाम तथा ठेगाना) (यसपछि "आपूर्तिकर्ता" भनिने छ)खरिद सम्झौताका शर्तहरु भएको प्रावधान अनुसार .... (खरिदकर्ताको नाम)............को नाममा आफूले गर्ने कार्यको इमान्दारीपूर्वक सम्पादन गर्ने प्रत्याभूति दिन रु............ ....(अंकमा) .... (अक्षरमा.........................)वैंक जमानत राख्नुपर्नेहुंदा आपूर्तिकर्ताको अनुरोधबमोजिम निजसंग पहिले दावी नगरी कुनै हामी .... (वैंकको नाम र ठेगाना)शर्तरहित तथा अपरिवर्तनीय प्राथमिक ग्यारेन्टीको रुपमा खरिदकर्ताको प्रथम लिखित दावीपत्र प्राप्त हुनासाथ कुनै दोष वा वादविवाद ननिकाली खरिदकर्तालाई रु ....(अंकमा) .... (अक्षरेपी...................)उपलब्ध गराउने गरी जमानी वस्न मन्जुर गर्दछौं।

हामी योपनि स्विकार गर्दछौं कि त्यस कार्यालय र यस आपूर्ति कर्ता विच भएको सम्झौताको कागजात पत्रमा कुनै संशोध नभएमा त्यसबारे आपूर्ति कर्ताले यस जमानत अन्तर्गत हामीलाई सूचित गर्नु पर्ने दायित्व बाट छुटकारा दिन्छौं।

यो जमानतको म्याद सम्झौता अन्तर्गत पेश्कि भुक्तानी भएको मिति देखि आपूर्ति कर्ताले उक्त रकम नतिरे सम्मको लागी पूर्ण रुपमा लागू हुनेछ।

भवदिय

दस्तखत तथा छाप :—
वैंककोनाम :—
ठेगानाः—
मिति :—